

2024 香港環境卓越大獎



環保產業界別指南

(非中小企組別)

2024 年

1. 引言

1.1 背景

「香港環境卓越大獎」由環境運動委員會 (環運會) 聯同環境及生態局及九個機構合辦，分別是：環境諮詢委員會、商界環保協會、香港中華總商會、香港中華廠商聯合會、香港工業總會、香港中華出入口商會、香港社會服務聯會、香港總商會及香港生產力促進局 (排名不分先後)。本年度大獎旨在鼓勵企業及機構實施環境管理，就所屬界別內的最佳作業模式比較其環境表現，及嘉許具備卓越環境表現的企業及機構。

「香港環境卓越大獎」是以達致卓越環保表現為目標的一個環保獎項，本獎項以金字塔形狀作為標誌，表示社會各界承諾達致卓越環保表現。標誌頂部是一棵小樹苗，寓意社會大眾的環保意識有如樹苗般茁壯成長。圍繞金字塔的白色絲帶交織出的「Q」字，則代表獲獎機構的環保表現是有質素 (Quality) 及值得嘉許 (Qualified) 的。



1.2 2024「香港環境卓越大獎」概覽

「香港環境卓越大獎」一直受到社會各界的認同，成為香港最具公信力的環保獎項之一。下表總結這個獎項的資料，而各個界別的詳情則於個別指南中詳述。

表一：2024「香港環境卓越大獎」轄下的獎項類別

2024 香港環境卓越大獎			
十一個界別（非中小企組別）			
			
建造業 [^]	環保產業	酒店及康樂會所	製造業及工業服務 [@]
			
物業管理 （工商業 / 住宅）	公共及社區服務	餐飲業	學校（幼兒學校 / 小學 / 中學）
			
服務及貿易業	商舖及零售業	交通及物流業	
五個界別（中小企組別）*			
			
建造業、製造業及工業服務 [@]	環保產業		
			
服務業	商舖及零售業	貿易業	

主辦機構保留申請機構參選資格的最終決定權。

[^] 獲提名的建造工程項目於評選時的工程進度須最少完成三分之一（以合約訂明的建造期計算）。

[@] 以香港為業務基地而其生產線位於粵港澳大灣區的製造業公司，亦符合「香港環境卓越大獎」－製造業及工業服務界別（非中小企組別）或建造業、製造業及工業服務界別（中小企組別）之參選資格。

* 本計劃中「中小企」是指（i）符合香港特別行政區政府的中小型企業定義；（ii）在香港有實質業務運作的公司或機構；及（iii）參與公司本身或其母公司或關聯公司（如適用）均不能是上市公司（佔股權 50%或以上則為關聯公司）。根據香港特別行政區政府的定義，中小型企業是從事製造業而在本港僱用少於 100 人的企業；或從事非製造業而在本港僱用少於 50 人的企業。「僱用人數」包括經常參與企業業務的在職東主、合夥人及股東，以及企業的受薪員工，包括在遞交申請書時，由有關企業直接支付薪酬的全職或兼職受薪僱員，其中包括長期或臨時聘用的僱員。

2024 香港環境卓越大獎

獎項類別

界別各自設有的獎項包括：



或由最終評審團決定最終的得獎組合。

1.3 「香港環境卓越大獎」的參加資格

所有以香港為主要業務基地的機構及其營運單位，而其主要業務符合有關界別的定義，均有資格參加「香港環境卓越大獎」。機構的營運單位可按其所屬界別競逐「香港環境卓越大獎」，但每個營運單位只可參與競逐一個界別的獎項。若單一機構同時有多個不同的營運單位參加同一界別時，各營運單位需要顯示具備自行推動的環保工作。



香港環境卓越大獎
Hong Kong Awards for Environmental Excellence

為鼓勵更多企業參加「香港環境卓越大獎」並有機會角逐所屬界別中的最高殊榮，各界別的金獎得主將不獲接受參加競逐其後兩屆「香港環境卓越大獎」，即 2022 及 2023 年的金獎得主將不獲接受參加 2024 年「香港環境卓越大獎」；2024 年的金獎得主將不獲接受參加 2025 年及 2026 年「香港環境卓越大獎」。

主辦機構保留申請機構參選資格的最終決定權。



1.4 環保產業界別（非中小企組別）的參加資格

所有在香港從事環保產業的機構及 / 或以香港為業務基地而其廠房位於粵港澳大灣區（大灣區）的環保產業的機構，亦均符合此界別之參選資格。大灣區包括香港、澳門兩個特別行政區，和廣東省廣州、深圳、珠海、佛山、惠州、東莞、中山、江門、肇慶九個市。環保產業主要涵蓋下列業務範疇：

- ✦ 提供污水處理及節約用水方案，供應和安裝相關設備，例如監控、測量、分析儀器和抽水系統；
- ✦ 提供空氣及臭味污染控制方案，供應和安裝相關設備，例如監測分析、改善通風、除臭、過濾及殺菌；
- ✦ 提供能源管理方案，供應和安裝相關設備，包括採用替代及再生能源；
- ✦ 提供噪音控制及緩和方案，供應和安裝相關設備，例如隔音屏和隔震器等噪音控制設備；
- ✦ 廢物處理、棄置、回收再造，以及廢料及碎料的進出口及批發；及
- ✦ 環境顧問服務，協助控制污染，例如利用最新的科技和智能技術，改善環境問題。

符合本獎項中小型企業定義的環保產業公司，應競逐「香港環境卓越大獎 - 環保產業（中小企組別）」的獎項。

主辦機構保留申請機構參選資格的最終決定權。

1.5 本環保產業界別指南之目的

本指南旨在解釋「香港環境卓越大獎 - 環保產業界別」的申請程序及評審標準。此外，貴機構亦可參考本指南內的自我評核清單（附錄一）及良好作業守則（附錄二），以改善環保表現。

2. 評選程序

環保產業界別的評選程序如下：



得獎者將經過三個階段的嚴謹評選程序選出：

第一階段 – 初步遴選

在接獲申請表格後，合資格的參賽單位將會獲邀透過網上問卷提供其環保政策、措施及表現的詳情。評審人員將根據既定的評審準則評核各參賽單位提供的所有資料。主辦機構可能要求參賽單位提供額外文件，用以核實資料。主辦機構會選出合資格的參賽單位，進入第二階段的詳細評審。

所有合資格的參賽單位，完成第一階段後若最終未能獲得任何獎項，將於所有評審階段完成後獲得「參與證書」。

第二階段 – 詳細評審

評審人員將實地考察入圍的機構。考察範圍將包括參觀機構的設施，及會見機構的主要代表，包括管理高層、部門主管及員工。如有需要，參賽單位需為評審人員申請所需准許證及安排交通往返香港 / 內地作現場考察。考察期間，主辦機構鼓勵參賽單位向評審人員進行簡報，重點講述其環保表現，以便評審人員能深入了解其環保計劃及實施進度。

評審人員會編寫評審報告，以便提交主辦單位進一步選出進入第三階段最終評審的參賽單位。

入選第二階段評審的參賽單位，將獲得有關其環保表現的報告。報告會概述機構的優勢，並重點指出可改善的環境管理範疇。

第三階段 – 最終評審

評審團將對入選單位作出評審。在最終評審階段，評審團可能邀請入選單位進一步報告其環保成果。評審團將由多個商會、政府部門及專業團體的代表組成。

3. 評審標準

環保產業界別的評審準則，建基於已完善建立的「環保企業模式」。該模式重點顯示企業的內部運作與環境的密切關係。三個關鍵範疇 **環保領導**、**環保計劃與表現** 及 **夥伴協力合作** 在機構整合環保措施的過程中發揮重要角色。



「環保企業模式」描述一間環保機構應擁有的主要特點。它列出成為一間成功「環保企業」的標準，並解釋符合這些標準後可獲得的裨益。若你的公司希望為環境管理出一分力，你可考慮遵從由下列三個主要部份組成的模式標準。

持續改進是維持高水平的不二法門。遵循「環保企業模式」內的三項主要範疇，能使企業滿足客戶需求的同時，亦可減低對環境的影響。

模式內的每個範疇，針對不同的環境管理項目，並解釋可採用的不同環保措施及其實踐方法。以下列出每個環節的要求。



3.1 環保領導

企業能否成功落實環保措施，取決於機構內董事會及高級管理層對保護環境的承諾。「環保企業模式」建議管理層領導員工推行環保措施；高級管理層亦須制訂企業的環境管理目標與政策；分派資源以配合該環境政策；公布企業環保政策及目標；以及讓員工參與計劃的推展。此外，高級管理層亦須建立培訓員工的機制，訓練員工執行環保措施。

3.1.1 領導

為了在機構內推動綠色文化，管理層的承諾和參與會鼓勵更多的員工參與綠色行動，從而在環境保護方面有更佳的表現。高級管理層對公司環境管理的承諾及參與程度愈大，環保措施的成效也將會愈顯著。高級管理層應帶頭參與各項環保計劃和活動，以顯示他們對公司環保計劃的承諾。為在機構內推廣環保文化，管理層亦應鼓勵所有員工參與各項環保活動，務求在環保方面取得更大成就。

3.1.2 政策及承諾

機構應正式以書面政策宣佈保護環境的承諾。另外，機構可於決定辦公室位置時，選擇獲得綠色建築物認證（例如綠建環評（BEAM Plus）及綠色建築評估系統（LEED））的樓宇，亦可簽署由香港特別行政區政府推出 / 支持的相關環保約章（例如：減碳約章、減廢回收約章、碳中和（減廢）約章、惜食約章、室內溫度節能約章、「不要鎢絲燈泡」節能約章、惜物減廢在我手約章、惜物·有「計」約章、廢物收集車輛良好作業約章、戶外燈光約章、節能約章、4T約章、玻璃容器回收約章及「Bye Bye 微膠珠」約章），以實踐保護環境的承諾。

3.1.3 組織及資源

機構應委派職員專責環境事宜，並分配充足的人力和財政資源實踐相關環保工作。

3.1.4 環保溝通

機構應向員工推廣其對內和對外的環保管理措施。積極推廣環境管理所帶來的好處，可鼓勵員工實踐環保措施。以下的措施有助推動員工之間的綠色文化：



- ✦ 設立獎賞機制（例如獎狀或禮物），鼓勵員工在日常工作中採取環保措施；及
- ✦ 提名及鼓勵員工參加環保工作小組或與環保有關的獎項（例如：香港環境卓越大獎 – 傑出綠色菁英嘉許計劃）。

3.1.5 環保培訓

要在機構內實行各種環保措施，所有相關員工須接受充分的培訓。



3.1.6 持續管理，不斷改進

機構應定期檢討以監察所採取的措施之進度及成效（例如：透過建立管理體系，例如 ISO 14001 環境管理體系，監察機構的表現）。另外，機構應與同業 / 地區 / 全球標準（例如：綠建環評（BEAM Plus）及綠色建築評估系統（LEED）或當進行室內裝修、改建及翻新項目時參考綠建環評室內建築（BEAM Plus Interiors）的標準）作比較，以達致持續改善。



3.2 環保計劃及表現

3.2.1 遵守法規

在香港的環保產業企業或以香港為基地而其環保產品生產線位於粵港澳大灣區的企業，其營運會受到一系列環保法例的監管。企業應訂立恰當的程序，以確保員工知悉所有相關的環保法例。企業亦應確保相關的員工有足夠的知識去理解並在有需要時更新相關的環保法例要求。

3.2.2 推行環保計劃

當管理層決定採取環保措施後，應著手制訂附有目標、指標及時間表的環保計劃。制訂環保計劃有助企業營運，環保計劃必須因應企業的特點而制訂。實施環保計劃可精簡運作、減省成本及改善環保表現，從而改善企業形象及提高在市場上的競爭力。

以下簡要說明機構建立自己的環保計劃時可採取的方法。

- ✦ **了解本身需要** — 進行環境評審，檢查機構在保護環境方面的狀況（附錄一所載的自我評核清單可作為起步點）。該份清單有助確認機構的強項和弱項，以助決定採取各項改善措施的優先次序。
- ✦ **釐定目標** — 確定機構需改善的主要問題，機構可按優先次序進行，並設定目標。
- ✦ **釐定指標** — 根據目標，制訂具體、可行及可量度的推行指標。
- ✦ **制訂執行計劃** — 制訂達致目標而採取的措施及推行時間表，同時決定執行不同措施的負責員工。
- ✦ **監察計劃** — 監測計劃的執行進度。
- ✦ **檢討成效** — 檢討監察數據以認清需要改善的地方。

現在你應明白該如何著手進行機構內的環保計劃，可以開始制訂合適的環境管理計劃。

3.2.3 節約能源及邁向碳中和

節約能源就是習慣性地減少使用能源，有效地使用能源也是環保計劃的重要部分。企業應定期檢閱電費單，確定每年及每月的用電量，尋找主要的電力使用及消耗源頭，並針對這些源頭尋求改善措施。而且，企業應為各部門及耗電單位訂立全面節約能源及減低碳排放的指標（例如訂立在明年年底減低空調系統的能源消耗量百分之三十）。企業亦可設立實時能源監控系統，以便及時發現異常的能源消耗及能源效益較低的地方。此外，企業可考慮在營運過程中使用可再生能源，減少用電，或購買碳抵銷計劃以抵銷與營運相關的碳排放。



在辦公室及倉庫環境，電力是香港絕大多數機構使用的主要能源，亦是碳排放的主要來源。香港的電力主要依賴燃煤和天然氣產生，而煤和天然氣均是有限的天然資源，終有用盡的一天。此外，燃煤會引致空氣污染，故此減低耗電量既可保護自然資源，又可減少空氣污染。你可制訂及推行減低辦公設備耗電量的計劃，並定期檢討節能成效，減少用電及邁向碳中和。

另外，於面積較大的廠房，營運時亦需使用大量的機械及設備，耗用大量能源。事實上，環保產業及環保工業服務可採取一些簡單而有效的措施，以減低耗電量及邁向碳中和。例如：

- ✦ 進行能源審核尋找主要的能源使用及消耗源頭；
- ✦ 進行碳審計了解工廠及其產品的碳足跡；
- ✦ 針對主要耗能的工序或機械設備制定節能計劃，並定期監察其節能成效；
- ✦ 優先採用節能設備或機器；及
- ✦ 轉用混能 / 電動車輛。

照明及設備

- ✦ 使用發光二極體（LED）燈，特別是在更換損壞的燈泡時；
- ✦ 選用那些可節省能源（如附有1級、2級或同等能源效益標籤）的產品；
- ✦ 減少非必須的燈管數目，盡可能使用天然光；
- ✦ 在低用量的區域安裝時間器或感應器，於無人使用時自動關掉電燈；
- ✦ 在午飯、加班及正常辦公時間以外可考慮關掉部分的電燈及空調系統；
- ✦ 採取需求管理措施，編制程式控制照明系統和通風系統，以避免在非營運時間過度使用；
- ✦ 確保員工在辦公室 / 會客室等房間使用完畢後，立即關掉電燈及空調設備。在出口貼上標貼以作提示；
- ✦ 為合適的設備（例如飲水機、影印機和顯示器）加上時間掣，在非辦公時間內自動關掉；及
- ✦ 採用會議系統進行會議（如適用），以減少從海外 / 本地交通產生的碳排放。

通風設備及溫度控制

- ✦ 維持冷氣溫度在攝氏24至26度；
- ✦ 張貼告示提示員工關掉不使用的空調；
- ✦ 建立一個檢查及保養方案，以確保空調或通風設備有效運作及定期清洗隔塵過濾網；
- ✦ 安裝窗簾，於夏天可遮擋太陽光，減低空調負荷；冬天則可打開窗簾引入陽光，提升室溫；及
- ✦ 當使用空調時，將所有門窗關上。

3.2.4 節約用水及水污染控制

機構應努力採取措施減少污水排放，如控制源頭之用水量及減少機構內產生的廢水等。

以下的方法可節約用水及減少水污染：

- ✦ 張貼告示提示員工要關掉水龍頭；
- ✦ 盡可能選取用水效益較大（附有第1級用水效益標籤）的用水器具；
- ✦ 考慮使用可控制水量的水龍頭或安裝節流器 / 自動關閉裝置於用水器具上，以減少浪費；
- ✦ 處理中水並盡可能重用於製造工序；
- ✦ 定期監測用水量以評估減少用水的成效；
- ✦ 建立一個監察和保養方案，以確保水喉運作情況良好並確保於出現漏水和其他問題時盡快維修；
- ✦ 進行水足跡審計，於主要耗水的位置制定合適的節水措施或使用節水設備；及
- ✦ 考慮使用較環保的清潔產品（例如用環保酵素清潔窗戶以取代強烈的清潔劑，在廁所及茶水間使用可被生物降解的液體肥皂）。



3.2.5 廢物處理

各樣的廢料會透過機構的日常運作產生，例如包裝廢料、工業廢料、化學廢料及一般廢料等。因此，機構應制訂全面的廢物管理計劃，以免因不適當地處理廢物而對環境構成影響。除此以外，由於棄置廢物的成本日漸上升，減少廢物可減省開支。

減少廢物 — 一般運作



- ✦ 減少使用封口包裝，盡量減少使用封口膠紙及收縮塑膠薄膜；
- ✦ 減少 / 避免使用即棄產品，如即棄的塑膠包裝及膠膜等；
- ✦ 使用可再用的運輸木箱，而非紙皮箱；
- ✦ 選擇恰當的包裝物料包裹貨物，避免使用過量填充物；
- ✦ 小心處理及儲存物料，以減低損壞及傾瀉；
- ✦ 鼓勵使用員工佈告欄或電郵作為內外通訊工具，若此方法並不可行，亦可以傳閱方式代替大量複印副本予各員工；
- ✦ 避免派發傳單，鼓勵使用網絡宣傳；
- ✦ 選購太陽能供電的電器（如計算機），減少棄置電池；
- ✦ 鼓勵員工使用可重用的容器盛載午飯；
- ✦ 盡量重複使用（非紙製品的）餐具、杯碟和咖啡過濾器；
- ✦ 使用可補充的清潔劑產品；
- ✦ 鼓勵員工使用抹布，避免使用紙巾；
- ✦ 使用電子報價單和發票；
- ✦ 採用電子平台進行內部培訓及問卷調查；
- ✦ 利用含再造物料、可被生物降解或可堆肥的物料進行生產製造；及
- ✦ 收集及回收廚餘。

廢物再用

- ✦ 送貨時應盡可能重用紙箱及袋；
- ✦ 將未使用的紙箱和木卡板退回供應商再用；
- ✦ 使用切碎的廢紙作為包裝填充物；
- ✦ 設置一個收集箱收集已用過而可重複使用的包裝材料；
- ✦ 在舊信封貼上標籤再次使用；及
- ✦ 選擇可再生資源、可持續或可循環再造物料作包裝材料。

回收 / 升級再造

- ✦ 把舊廢物升級再造成其他有用的物品，例如將舊膠樽升級再造為盆栽容器；
- ✦ 將舊設備捐贈予復修機構；
- ✦ 設置廢物回收箱，藉以增加廢紙、塑膠、金屬及其他可回收物品的回收量；
- ✦ 定期記錄及檢討機構運作所產生的廢物及回收品數量，以增加廢物回收成效；
- ✦ 設置資源角以收集員工不需要但仍有用的物品，以捐贈予慈善機構或鼓勵資源分享；
- ✦ 與清潔人員商談，鼓勵他們協助參與廢物分類計劃；
- ✦ 與供應商查詢合作回收使用過的產品，例如瓦通紙板、紙箱及收縮性塑料薄膠膜包裝物料；及

- ✎ 與供應商攜手推行回收 / 舊換新計劃，回收一些會對環境構成重大影響的產品（例如廢棄電器及電子設備）。

3.2.6 機構內部管理

一般而言，員工工作環境的質素及公眾對機構的印象取決於你如何管理工作場所。定期清理工作場所（包括定期清洗和維修牆壁、天花板、地板和辦公設備等）以改善工作環境。

此外，機構對產品及有潛在危險物質的處理和存儲方法亦會影響工作環境。一些用品如塗改液、噴漆、溶劑（尤其裝修時用的溶劑）、殺蟲劑、化學品和農藥等均有可能導致環境及空氣污染，其中一些更會破壞臭氧層。

3.2.7 噪音控制及避震

噪音對工作中的員工會造成滋擾並影響他們的工作；震動是另一個滋擾員工的原因，企業應採取合適的措施減低這些滋擾。

3.2.8 空氣污染 / 室內空氣質素 / 氣味控制

涉及製造及工業服務的機構在控制廢氣排放時，可選擇優質的燃料、優化日常運作及採取管末排放管制。機構宜因應不同運作採取相應的措施，以減少廢氣排放。

另外，大廈內的空氣亦會含有許多藉空氣傳播的污染物。在密封室內環境常見的污染物包括氣體、灰塵、蟎、細菌、真菌孢子及過濾性病毒。香港許多辦事處通風不足，而且主要靠空調系統引入室外空氣，並在機構內循環流動。

儘管空調系統在某些情況下可避免受到室外空氣影響，但如果空調沒有適當地維修，亦可成為傳播病菌的源頭。其他導致辦公室及倉庫室內空氣污染的源頭包括：新家具、地毯纖維、裝修工程、煙霧發出的化學味、不潔淨的家具、設備的灰塵及機器產生的污染物等。

在某些情況下，惡劣的通風系統可導致二氧化碳積聚，使人感到不適。其他空氣污染物包括煙霧、灰塵、臭氧和空氣傳播的細菌，吸入時更會引起一系列健康問題。而你可採用以下的措施以減低辦公室及倉庫的室內空氣污染問題。

- ✎ 向物業管理公司了解大廈內是否有充足的新鮮空氣供應；
- ✎ 確保新鮮空氣入口處不是位於室外空氣污染來源附近（例如空氣入口處遠離附近大廈的排氣口）；
- ✎ 確保空調系統內的排氣口、管道、過濾網和冷卻線圈清潔，如有需要定期更換；
- ✎ 定期清潔地毯和布料家具；
- ✎ 將影印機放置於通風良好的地方，因為影印機在操作時會產生臭氧；及
- ✎ 在倉庫使用電動叉車（如適用），以避免污染物的排放。

3.2.9 交通及物流的效益

對於擁有大型車隊的服務及貿易公司，改善交通及物流效益有很多方法，企業應根據公司的營運需要而訂立合適的計劃，以下是一些例子：

- ✦ 制訂汽車維修保養計劃，以確保汽車運作良好；
- ✦ 鼓勵貴公司的車隊經理或承判商購買較環保的汽車。符合歐盟六期排放標準的汽車已可於本地市場找到。此外，以天然氣或丙烷驅動的汽車排放更少廢氣，混能或電動車輛也是良好的替代品；
- ✦ 與你的車隊（包括公司聘請的車隊）一同合作規劃出最快捷的運輸路線，避免單獨的車程；
- ✦ 鼓勵在非繁忙交通時間內運送貨物；及
- ✦ 確保車輛司機遵守《汽車引擎空轉（定額罰款）條例》（第611章）。

3.2.10 環保採購

機構可以透過選購造成較少污染的環保產品來對環保作出貢獻。機構購買的每一件產品／原材料，不論是供員工使用、作為生產材料或是用於銷售，均有可能污染環境。故此，在選購產品／原材料時必須深思熟慮，減少廢物。多購買可被生物降解或可重複使用的產品，可減低堆填區的壓力。同時，機構也可參考環境保護署發布的產品環保規格或其他環保採購指南進行環保採購。



採購環保產品的基本守則

- ✦ 購買可重複使用或包含可重複使用組件的物品，如補充裝筆芯及可充電電池；
- ✦ 購買可循環再用的物品，例如沒有加上膠膜的紙袋；
- ✦ 減少購買耗用資源的產品，例如，購買慳電燈泡代替低能源效益的燈泡；
- ✦ 選購較耐用的產品及設備以減少更換次數。選購不含或含較少毒性的產品，例如低污染水溶性油漆。採用這些產品有助減少工作環境的安全問題。選購環保商品，並讓客戶可以有更環保的選擇；
- ✦ 選購環保商品，並讓客戶可以選擇更環保的商品／材料；及
- ✦ 參考環境保護署發布的產品環保規格或其他環保採購指南進行環保採購。

採購程序

- ✦ 應盡量購買環保產品。如果機構沒有任何政策指導如何進行採購工作，應制訂一套環保產品採購政策，並將該政策通知供應商；
- ✦ 為公司內大量使用的物品（紙製品、塑料袋）進行簡單的調查，看看是否有其他更環保的替代方案；
- ✦ 檢查損壞物件能否進行修理，盡可能不購買新物品。在許可情況下，翻新辦公室傢具以減低購置新傢具的成本；
- ✦ 鼓勵同事購買更環保的產品；
- ✦ 鼓勵可持續採購理念，避免購買損害環境的產品（例如停止購買產自熱帶雨林的產品，因過量破壞雨林會導致多項環境問題，包括全球氣候變暖、砍伐森林、減低生物多樣性等）；
- ✦ 採用大批購買方式；
- ✦ 避免購買用完即棄的產品；及
- ✦ 支持購買附有環保標籤的產品。

3.3 夥伴協力合作



3.3.1 溝通和動力

倘若你已承諾在企業內推行環保措施，便應與他人分享機構努力的成果，尤其是供應商、顧客、員工和其他商業夥伴。你所達到的環保成就可推動其他企業仿效，故應將所制訂的環保計劃分享給其他企業，甚至與你的供應商和客戶共同制定環境指引、計劃、目標和措施。這樣，你的環保方案將有更高的成功機會。

有時候，你的夥伴並不清楚推行這些環保計劃所帶來的效益。他們亦可能希望推行自己的環保計劃，但他們需要更多的指引，協助開展計劃。因此，向有興趣人士公開本身的環保政策非常重要。透過主動推廣，可鼓勵其他人一同保護環境，亦令企業本身在商業社會上取得更大的知名度。

你亦可以向客戶報告公司的環境表現，諮詢他們的意見，並採取適當行動回應。你可以參考附錄二，學習良好的環保措施。

影響你的供應商與承辦商

良好的環保計劃要求機構盡可能購買和使用環保產品。因此，務必讓供應商和其他相關合作夥伴知道機構環保計劃的要求，同時亦要符合機構的需要。機構可採取多種方法，向供應商清晰表達要求。

- ✎ 告訴供應商機構的環境政策，並向他們展示機構的環保宗旨；
- ✎ 於合約訂明環保要求；
- ✎ 與供應商合作以尋找既環保又便宜的產品。要求供應商嘗試尋找價格相若但較環保的產品，以取代現正使用的物品；
- ✎ 要求供應商提供文件，證明所供應的產品實屬環保產品；
- ✎ 鼓勵供應商使用可回收 / 可被生物降解的包裝物料；及
- ✎ 邀請供應商 / 承辦商參與由公眾 / 私人 / 非政府組織舉辦的社區支援計劃或環保合作計劃。

影響你的顧客與客戶

正如你欣賞供應商為你提供各種環保產品，同樣地，消費者亦會很欣賞你向他們提供高質量貨物所作出的努力。因此，向消費者提供有關你正推行的環保措施及他們所購買產品的資料，傳達你熱心環保的訊息，是使顧客了解和支持你環保計劃的好方法。你可透過多種方法，讓你的客戶了解你在環保上所作出的努力，並支持你的環保計劃。

- ✎ 公司當眼處張貼環保政策告示；
- ✎ 聆聽顧客的意見，找出需要改善的地方及方法；
- ✎ 鼓勵客戶減少使用包裝物料或減少包裝大小；
- ✎ 鼓勵客戶分享他們對環保產品的意見，並鼓勵他們建議新的環保產品；
- ✎ 提供誘因（例如證書或折扣優惠）鼓勵顧客支持公司的環保措施；及
- ✎ 鼓勵及推動顧客 / 客戶參與你的環保措施。

影響社會人士

每位香港市民都會感受到污染的影響。儘管不少人希望協助改善環境質素，但並非所有人知道應從何入手。作為一家「綠色」企業，你每天都要面對不同的環境管理問題，這些經驗有助推動社區實施環保措施。

「綠色」企業最重要是需要了解並讓市民知道你的商業行為和環保工作對社會的影響。同時，也應作為一個榜樣，向公眾展示你為保護環境所作出的努力。

因此，憑著你的經驗和能力協助社區推動環保，你亦可藉此得到滿足感及贏取社區內的良好聲譽。此外，你應主動將建立環保計劃中所學到的經驗和訊息與公眾分享，以提高社區的環保意識。你還可透過多種渠道協助社區推動環保。

- ✦ 在通訊、可持續發展報告及其他出版的刊物上，匯報公司所實行的環保措施及成就；
- ✦ 與持分者交流在機構內推動環保的努力；
- ✦ 就環境議題與持份者建立溝通渠道；
- ✦ 參與及支持地區環保活動（例如組織「清潔海灘」運動及資助有助建立保育區的項目）；
- ✦ 設置捐款箱，並將捐款贈予本地慈善環保機構；
- ✦ 積極推行更多環保計劃，以吸引公眾參與（例如開放日）；
- ✦ 與其他業內機構合作及分享推行環保計劃及活動的經驗；及
- ✦ 申請獎項或標誌，為公司所作的環保努力取得正式認可。

4. 評審準則的比重

前文提及，評審會就三個範疇評核環保產業界別合資格參賽者的表現，包括**環保領導**、**環保計劃與表現**及**夥伴協力合作**。此界別的評審準則比重如下：

 環保領導	 環保計劃與表現	 夥伴協力合作
25%	45%	30%

為了鼓勵及表揚參賽單位在推廣及宣傳「香港環境卓越大獎」所作出的努力，以及在「香港綠色機構認證」及其他認證或獎項計劃時所獲得的成就，在第二階段評審期間，主辦單位將按以下情況向「香港環境卓越大獎」的參賽單位給予不多於 10 分的額外分數：

推廣及宣傳「香港環境卓越大獎」的額外分數（總額外分數不多於 3 分）

- ✎ 參賽單位透過他們的業務渠道推廣及宣傳「香港環境卓越大獎」（例如在他們的處所、網站、電子屏幕等顯示在上述計劃獲得的標誌 / 貼紙；把獲得的相關標誌印在名片、信紙和通過媒體刊登專題文章），最多可獲得 **1 分的額外分數**。
- ✎ 參加單位成功推薦其業務合作夥伴（例如供應商）參加「香港環境卓越大獎」，可獲得**不多於 2 分的額外分數**。

凡透過業務渠道推廣及宣傳「香港環境卓越大獎」，並成功推薦業務夥伴參賽的參賽公司 / 機構有機會獲得「傑出香港環境卓越大獎推廣夥伴」的榮譽，詳情請參閱 2024「香港環境卓越大獎」計劃小冊子 2.6 部份。

獲取「香港綠色機構認證」的額外分數（總額外分數不多於 4 分）

- ✎ 擁有任何有效「減廢證書」 / 「節能證書」 / 「清新室內空氣證書」 / 「減碳證書」 / 「香港綠色機構」榮譽的參賽單位，可就每項證書獲得 **1 分的額外分數**。

參加其他認證或獎項計劃的額外分數（總額外分數不多於 3 分）

- ✎ 擁有有效環保證書（例如 ISO 14001、ISO 20121、ISO 50001、IECQ HSPM QC 080000、「粵港清潔生產伙伴（製造業）標誌計劃」、「香港 Q 嘜環保管理計劃」、世界自然基金會香港分會的「低碳營運計劃」及「低碳製造計劃」、中電「創新節能企業大獎」、世界綠色組織的「綠色辦公室獎勵計劃」、香港工業總會的「中銀香港企業低碳環保領先大獎」、綠建環評新建建築 / 綠建環評既有建築 / 綠建環評室內建築、「香港綠建商舖聯盟大獎」、環境及生態局的「戶外燈光約章」或主辦機構認可的其他環保計劃）的參賽單位，就每項計劃的證書可獲得 **1 分的額外分數**。主辦機構保留給予額外分數的決定權。

*註：

1. 「香港綠色機構認證」有四項證書，分別是「減廢證書」、「節能證書」、「清新室內空氣證書」以及「減碳證書」。參與機構可以通過採取多方面的環保措施進一步獲得「香港綠色機構」的榮譽。詳情請參閱「香港綠色機構認證」小冊子。
2. ISO 14001 是由「國際標準化組織」(International Organization for Standardization) 頒布的環境管理體系標準。
3. ISO 20121 是由「國際標準化組織」(International Organization for Standardization) 頒布的可持續發展活動管理體系標準。
4. ISO 50001 是由「國際標準化組織」(International Organization for Standardization) 頒布的能源管理體系標準。
5. IECQ HSPM QC 080000 是由「國際電子元器件品質評定體系」(IEC Quality Assessment System for Electronic Components) 頒布並規範有害物質流程管理的標準。
6. 「粵港清潔生產伙伴(製造業)標誌計劃」，是由香港特別行政區政府環境及生態局及廣東省工業和信息化廳共同執行。
7. 「香港 Q 嘜環保管理計劃」是一項由香港工業總會轄下的香港優質標誌局主辦的環保系統認證計劃。
8. 「低碳營運計劃」及「低碳製造計劃」是世界自然基金會香港分會舉辦的計劃。額外分數只適用於適合的界別及營運範圍位於香港或粵港澳大灣區(後者只適用於製造業及工業服務界別(非中小企組別)或建造業、製造業及工業服務界別(中小企組別))。
9. 中電「創新節能企業大獎」由中華電力有限公司主辦，目的是表揚已實施節能措施並達致顯著節能效果的機構。
10. 「綠色辦公室獎勵計劃」是世界綠色組織主辦針對辦公室的認可計劃。
11. 「中銀香港企業低碳環保領先大獎」由香港工業總會主辦，目的是鼓勵香港及泛珠江三角洲從事製造業及服務業的企業推行環保措施。
12. 「綠建環評」是一套為建築物可持續發展表現作第三方評估的工具。「綠建環評」由香港綠色建築議會頒發認證，而建築環保評估協會則負責對申請項目進行評審。
13. 「香港綠建商舖聯盟大獎」是由香港綠色建築議會主辦，旨在推動香港的「綠色購物」環境。「香港綠建商舖聯盟大獎」主要獎項得主(即「最綠模範商場」、「最綠模範商舖」及「最具動力合作獎」)方可於「香港環境卓越大獎」獲額外分數。
14. 「戶外燈光約章」是由環境及生態局推行的自願性計劃，目的是邀請戶外燈光裝置的擁有人及負責人在預調時間(即晚上10時、晚上11時或午夜12時至翌日早上7時)關掉對戶外環境有影響的裝飾、宣傳或廣告燈光裝置，為居民提供較理想的作息環境，並節省能源。
15. 在頒獎典禮舉行之前，獲獎機構或會因觸犯環保法規而影響其獲獎資格。

5. 參加表格 (環保產業界別)

第 1 部份 – 機構背景

截止報名日期：2025 年 1 月 14 日

(請注意：以下所示的機構名稱是指申請機構，並會在日後的獎項及宣傳品中使用。如沒有合理原因，將不得更改。)

機構名稱 (持有有效的香港商業登記證或法定地位)：

英文： _____
中文： _____
地址： _____
電話： _____
網址： _____
主要業務性質： _____
商業登記證號碼： _____

獲提名的工廠名稱 (位於香港 / 大灣區) / 營運單位名稱 (如適用)：

英文： _____
中文： _____
地址： _____

母公司或關聯公司名稱 (如適用)：

英文： _____
中文： _____

僱員人數 (按申請機構 / 工廠的商業登記所聘用人數計算)

香港： (全職員工) _____ (兼職員工) _____
大灣區： (全職員工) _____ (兼職員工) _____
母公司： (全職員工) _____ (兼職員工) _____

貴公司或母公司或關聯公司 (如適用) 是否上市公司？

是 否

第 2 部份 – 聯絡詳情及聲明

請提供 貴機構聯絡人的下列資料。

聯絡人姓名： _____
職銜： _____
電話： _____
電郵： _____
郵寄地址： _____

（如與第 1 部份不同）

請於簽署及遞交本參加表格前閱讀下文的同意聲明。

簽署（連同機構蓋章）： _____ 日期： _____
簽署者姓名： _____ 職位： _____

「香港環境卓越大獎」技術顧問（香港生產力促進局）已實施個人資料（私隱）政策。您可與「香港環境卓越大獎」技術顧問查閱及修正就您所提供的個人資料。如有需要，請電郵至 sec@hkaee.gov.hk。從您收集所得的個人資料將於完成是次「香港環境卓越大獎」評審後 24 個月被刪除及銷毀。

同意聲明

本人謹此聲明以上提供之資料全屬確實無訛，亦同意「香港環境卓越大獎」主辦機構（環境及生態局及環境運動委員會及其秘書處）及評審團所作的一切決定為最終決定，並於一切有關「香港環境卓越大獎」事宜上均具約束力。本人明白任何錯誤或誤導的資訊或會令本人的申請被取消資格。

本人同意本人所提供之個人資料（包括姓名、聯絡電話、通訊地址和電郵地址）將會用於主辦機構及技術顧問作以上活動聯絡及處理、評估和管理本人申請之用。本人明白如未能提供相關個人資料，會影響主辦機構及技術顧問處理本人之申請。

「香港環境卓越大獎」技術顧問（香港生產力促進局）擬使用您所提供的個人資料（包括姓名、聯絡電話、通訊地址和電郵地址）向您推介本局的最新發展、顧問服務、活動和培訓課程。如您不同意上述安排，請在下面的方格內填上「✓」號。

本人反對「香港環境卓越大獎」技術顧問（香港生產力促進局）使用本人的個人資料作任何推廣用途。

環境及生態局及 / 或環境運動委員會及其秘書處亦擬使用您所提供的個人資料（包括姓名、聯絡電話、通訊地址和電郵地址）向您推介環境及生態局及 / 或環境運動委員會的最新發展、政策、活動和計劃。如您不同意上述安排，請在下面的方格內填上「✓」號。

本人反對環境及生態局及 / 或環境運動委員會及其秘書處使用本人的個人資料作任何推廣用途。

貴機構是否有興趣參加「傑出推廣夥伴嘉許計劃」？

(香港環境卓越大獎技術顧問將在收到此報名表後與 貴機構進一步聯絡介紹計劃詳情)

是 否

貴機構員工是否有興趣參加「傑出綠色菁英嘉許計劃」？

(香港環境卓越大獎技術顧問將在收到此報名表後與 貴機構進一步聯絡介紹計劃詳情。此計劃詳情請參閱有關指引及專用申請表格)

是 否

貴機構從下列哪些途徑認識「香港環境卓越大獎」？(可選擇多於一項)

- 傳媒 (如電視特輯及報章)
- 社交媒體 (如 Facebook、LinkedIn、YouTube 及 Instagram)
- 巡迴展覽
- 透過技術顧問提供的資訊
- 由其他公司 / 機構推介 (公司 / 機構名稱：_____)
- 海報或廣告
- 主辦機構的網頁或推廣電郵
- 主辦機構舉辦的環保經驗分享會
- 從參與「香港綠色創新大獎」或「香港綠色機構認證」得知
- 透過商會提供的資訊 (商會名稱：_____)
- 其他 (請註明：_____)

請填妥參加表格，並透過以下渠道把表格遞交至「香港環境卓越大獎」技術顧問 (香港生產力促進局)，亦可直接於網上遞交申請 —

電郵 : awards@hkaee.gov.hk
郵寄地址 : 香港九龍九龍塘達之路 78 號生產力大樓
「香港環境卓越大獎」技術顧問 香港生產力促進局
網上申請 : <https://aas.hkaee.gov.hk/HKAEE/applicationform/apply>

注意：

如申請人於遞交申請表後 7 個工作天內仍未收到申請確認，請致電「香港環境卓越大獎」熱線 2788 5903 查詢。

6. 鳴謝

主辦機構感謝環境及自然保育基金資助「香港環境卓越大獎」。

資助



環境及自然保育基金
Environment and Conservation Fund

主辦機構



中華人民共和國香港特別行政區政府
環境及生態局
Environment and Ecology Bureau
The Government of the Hong Kong Special Administrative Region
of the People's Republic of China

環境及生態局



ENVIRONMENTAL
CAMPAIGN COMMITTEE
環境運動委員會

環境運動委員會



環境諮詢委員會



BUSINESS
ENVIRONMENT
COUNCIL
商界環保協會

商界環保協會



香港工業總會



HKGCC
Hong Kong General Chamber of Commerce
香港總商會 1861

香港總商會



香港生產力促進局



香港中華總商會



香港中華廠商聯合會
The Chinese Manufacturers'
Association of Hong Kong

香港中華廠商聯合會



香港中華出入口商會
The Hong Kong Chinese Importers' & Exporters' Association

香港中華出入口商會



香港社會服務聯會

7. 查詢



電話： 2788 5903



電郵： awards@hkaee.gov.hk



網頁： www.hkaee.gov.hk

8. 聲明

此指南所載資料只作指引。雖然主辦機構已竭盡全力確保此指南準確，但主辦機構或任何涉及此獎項之機構一概不就此刊物內任何內容導致的任何索償、損失或開支負任何責任。

附錄一：環保產業界別自我評核清單

環保領導

	有	沒有
領導才能		
➤ 管理層作出環保承諾	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 管理層參與環保計劃及活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 以雙向形式與員工溝通	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 設立獎賞機制鼓勵員工執行環保措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
方針及承諾		
➤ 制訂環保 / 可持續發展 / 環境、社會及管治 (ESG) 政策	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 環保 / 可持續發展 / ESG 政策內承諾保護環境	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 環保 / 可持續發展 / ESG 政策全公司適用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 就方針內聲明的目標組織活動及制訂程序	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 揀選辦公室位置時，選擇獲得綠色建築物認證 (例如綠建環評 (BEAM Plus) 及綠色建築評估系統 (LEED)) 的樓宇	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 簽署由香港特別行政區政府推出 / 支持的相關環保約章 (例如：減碳約章、減廢回收約章、碳中和 (減廢) 約章、惜食約章、室內溫度節能約章、「不要鎢絲燈泡」節能約章、惜物減廢在我手約章、惜物·有「計」約章、廢物收集車輛良好作業約章、戶外燈光約章、節能約章、4T 約章、玻璃容器回收約章及「Bye Bye 微膠珠」約章)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
組織與資源		
➤ 委派「環保經理」協助推行環保計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 成立環保工作小組協助推行環保計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 分配足夠資源推行環保計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵員工參與環保計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 建立及執行一套有效的環境管理系統	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
環保溝通		
➤ 定期公開環保 / 可持續發展 / ESG 方針、活動及成效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵員工對環保計劃提出建議或回應	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 收集員工及客戶意見，回答他們所關注的問題	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 對熱心推動環保工作的員工予以鼓勵或獎賞	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 向社會宣示環保計劃的成績	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 在建築物當眼處張貼環保 / 可持續發展方針	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 讓員工共同參與環保計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 讓員工知道自己參與環保計劃的貢獻，鼓勵員工參與	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 透過活動推廣環保意識	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
環保培訓		
➤ 為每位員工訂定所需的環保培訓	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	有	沒有
➤ 保存環保培訓記錄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
持續改進的管理		
➤ 制訂簡單計劃，定期檢測公司的環保計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 記錄檢測結果，並進行相關的糾正措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 檢查有否採取合適的糾正措施，並完善不足之處	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 與同業 / 地區 / 全球標準 (例如：綠建環評 (BEAM Plus) 及綠色建築評估系統 (LEED) 或當進行室內裝修、改建及翻新項目時參考綠建環評室內建築 (BEAM Plus Interiors) 的標準) 作比較	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

環保計劃與表現

	有	沒有
遵守法規		
➤ 向合資格的資料發佈方、有關政府機構和工業協會收集及了解環保的法律資訊	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 根據收集的資訊，建立與業務相關的環保法規清單	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 確保有關管理人員可取得法規資料，並建立相關行政程序	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 確保有關法律規定的資訊能有效地傳達至全體員工，並建立相關行政程序	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 監察並更新環保要求，並建立相關行政程序	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期監察遵守環保要求的情況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 對那些經常、反覆或嚴重不符合規定的地方採取糾正及預防措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
推行環保計劃		
➤ 制訂環保目標及指標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制訂達成目標及指標的措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 進行環保檢討，確定需改善的地方	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 選定員工負責執行不同措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 計算「碳足跡」，並制定減碳計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 進行環保檢討，確定需改善的地方	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
節約能源及邁向碳中和		
一般		
➤ 定期審查能源 (電力 / 燃料) 消耗量	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 進行能源及 / 或碳審計，了解能源使用及碳排放的主要源頭，從而作出改善	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制定節能 / 碳減排目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制訂及推行減低能源消耗及碳足跡的程序	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 設立實時能源監控系統，以便及時發現不正常能源消耗及能源效益較低的地方	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 提供節約能源指引予員工 / 工人，並檢查他們有否遵守指引，或鼓勵他們去遵守	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 訂定節約能源及減低碳足跡的參照基準或目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 採用節能設備或機器	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期進行預防性的維修計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 轉用混能 / 電動車輛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 考慮在營運過程中使用可再生能源	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	有	沒有
➤ 購買碳抵銷計劃以抵銷與營運相關的碳排放	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
照明系統		
➤ 使用節能燈具（例如：發光二極管燈（LED））	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將電燈調較至合適光度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 在午膳時間，超時工作及辦公時間後關掉辦公室部份的電燈	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 安裝時間器，於辦公時間後自動關掉電燈	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 應用高發光效能的燈及附件，例如高效能的燈、電子鎮流器、高反射性的燈罩及高穿透性的擴散片	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 應用控制照明系統（例如：自動感應器、調光系統及分區照明）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 善用天然光，例如於建築物內適合的地方安裝百葉窗、玻璃窗	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
電器設備		
➤ 在採購新電器時挑選較具能源效益的產品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 關掉非使用中的電子儀器，或安裝時間器控制電子儀器的開關	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 在電器上張貼告示，提醒員工將非使用中的電子儀器關掉	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 維持電動儀器 / 設施（如變壓器、低壓掣櫃、微調控制器等）的良好運作及應用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 應用電力電子裝置，例如：反用換流器和軟啟動器，把電力系統達致最佳狀況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 盡可能以電子鎮流器取代電磁鎮流器	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 維持電力系統中的伏特數 / 負荷量平衡	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 維持適當的功率因素予建築物內的電力系統	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 於電力系統應用高效率馬達	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 在非繁忙時間內，關掉部份自動扶手電梯或升降機，鼓勵員工盡量使用樓梯	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
空調系統		
➤ 將抽氣扇調節至配合空調系統的最佳速度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期檢查室內溫度，檢查是否適當控制空調系統	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將空調系統排放氣口安置於適當的位置	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 關閉已開啟空調地方的門和窗	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將空調系統調節至最佳泵速	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定立有效的空調 / 通風設備修理時間表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將製冷設備的控制調節到最佳狀況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 於窗戶採用防曬隔熱玻璃薄膜，以阻擋過多陽光進入室內，減少使用空調	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 夏季時使用窗簾反射太陽的熱力，而在冬季則將之開啟接收太陽的熱能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵大廈經理在辦公時間後關掉空調系統	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
壓縮空氣系統（如適用）		
➤ 安裝大小適中的空氣儲罐，把壓力需求的變動減到最少	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 為壓縮空氣系統安排適當管道工程（妥善塗上膠水、為壓縮器安排良好地點）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 為壓縮器安裝高效益的馬達	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 為壓縮器安裝熱能回收系統（例如：於潤滑油冷凍機安裝熱能交換器，製造熱水）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
蒸汽系統（如適用）		
➤ 使用無污染的燃料，例如液化石油氣或石油	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	有	沒有
➤ 使用電腦操作系統，讓鍋爐發揮最大的功效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 安裝互通的鍋爐控制 (如果建築物內有多於一個鍋爐)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 安裝食水處理裝置，減少水垢的形成，以及把鍋爐泄料減到最少 (例如：軟化劑、脫碳酸、去礦物及除氣)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 安裝含總溶解固體的泄料自動控制系統，監測及控制鍋爐，把鍋爐泄料減到最少	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 從鍋爐泄料中回收熱能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 利用餘熱 / 廢熱鍋爐預熱食水	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
節約用水及水污染控制		
➤ 監察水的使用情況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 安裝水流限制器及自動關閉系統，減少用水	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 盡可能選取用水效益較大 (附有第 1 級用水效益標籤) 的水喉裝置及用水器具	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 提醒員工徹底關掉水龍頭及匯報任何滴漏的情況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制訂監測及維修水喉的計劃，確保沒有漏水的情況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 安排在早上或黃昏時灌溉植物	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用環保清潔劑	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 避免使用植物除蟲劑及化學肥料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 收集及處理污水，以作重用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 適當地控制生產過程中所產生的污水	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 盡量回用污水處理廠產生的中水	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期檢測污水，確保符合法例要求	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期保養及管制污水處理設備 (如有)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 進行水足跡審計	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
廢物管理		
➤ 進行廢物審計 / 檢查，以確定所產生的廢物種類和數量	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制定減廢計劃以達至更好的廢物管理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 簡化運作程序及除去不必要的表格和記錄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 雙面影印	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵使用電子郵件、網上平台或流動程式作內部及對外溝通，使用電子文件管理、電子傳真系統、電子投標系統、電子宣傳渠道及無紙採購	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵使用電子收據以取代列印收據	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 減少使用膠紙及網帶包裝物品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 揀選尺寸合適的包裝物料，避免使用填充物料包裝	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 處理物品時避免打破或濺漏，以減少損耗	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用碎布清理濺漏的物品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用廢碎紙作包裝用途	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用太陽能推動的電器，避免棄置電池	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 在舊信封上貼上新標籤，再用信封	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用供應商提供的箱子 / 可重覆使用的收納箱，再儲存物品運載貨物予客戶	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵員工在茶水間內盡可能使用可回用的器具、碟、杯及咖啡過濾器。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	有	沒有
➤ 減少食堂的食物殘餘，或適當地安裝食物殘餘處理設施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用可重用的容器盛載清潔劑	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 採用能使用更長時間的更環保原料（再造的或無毒的，或比現用原料更少毒的）取代現用原料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 訂立清晰的工作程序，完善記錄的保存、機械、生產裝備及公用設備的操作指引，從而令程序運作得更有效率，減少廢物產生	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 把廢料回用於其生產程序中，或應用於企業內的其他範圍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 設立回收箱收集包裝物料、繩子、信封及其他可再用的物品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 捐贈剩餘物品予慈善或非牟利機構	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 清晰列出廢物產生的過程，以便將產生的廢物轉化為其他可回用或回收的物料，作建築物內 / 外的其他用途	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 盡可能將使用過的產品、瓦通紙、紙箱、塑膠容器、木貨板及收縮包裝物料交還供應商	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 收集廢料（紙張、塑膠、金屬、傢俬、電器、食物殘餘、木貨板、化學廢料、包裝容器等）作回收或適當處理，鼓勵源頭分類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用再造紙、可更換筆芯的原子筆、可再用的碳粉盒，充電池及其他可循環再造的物品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 盡可能將使用後的物品循環再造或升級再造	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 教導清潔員工正確及乾淨回收	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 減少及重用節日裝飾	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 於公務活動中避免使用樽裝水及不必要的裝飾 / 紀念品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 確保產生的化學廢物貼上正確的標籤、妥善包裝並存放在指定的化學廢物存放地點，直至由持有牌照的化學廢料回收商回收	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
機構內部管理		
➤ 達致有條理及整理的工作環境	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 採取「先入先出」的策略，避免物品過期	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 張貼通告提醒員工處理及儲存物料的正确措施	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 列出潛在有害的物品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將有害物品儲存在指定地方，以防止洩漏於環境中	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 在處理及儲存潛在有害物品時，採取安全措施，以防止洩漏於環境中	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
噪音及震動控制		
➤ 改變工序及安裝設備，以減低噪音	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 隔離製造噪音的設備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制訂噪音控制的措施，例如隔音圍封、隔音牆及消聲物料等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 安排製造噪音的活動於適當的時間進行，把噪音的影響減至最少	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期維修設施及機器，減少噪音	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將震動機械架置於隔震體，或安置於獨立地點	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 隔離或減少震動面，或在機器上加上隔音物料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	有	沒有
空氣質素 / 氣味控制		
➤ 檢查大廈 / 倉庫內是否已有足夠的新鮮空氣	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 確保辦公室 / 倉庫的入風口遠離外間空氣污染源頭(例如:鄰近大廈排放廢氣的煙囪)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期清理空調設備內的出風口、喉管、過濾器等及冷凍線圈	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期清潔地毯、織毛傢俱及工作範圍	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將影印機及鐳射打印機放置於空氣流通的地方	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將氣體排放的過程 / 設備 / 機器安置於適當的通風位置,需要時加以適當的處理	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 將氣味源頭(例如:污水處理房)擺放於遠離員工的地方,或安裝氣味控制設備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 在倉庫使用電動叉車	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 妥善保養後備發電機,避免產生黑煙	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 覆蓋或弄濕水泥、泥沙、瓦礫或其他塵埃物。指示承辦商採用揮發性有機化合物含量較低的裝修物料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用環保 / 不含破壞臭氧層物質的電冰箱、空氣調節器及冷水設備	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 安裝空氣控制設施,處理由廚房冒出的油煙	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 向環境保護署報告外間任何構成滋擾的空氣污染源頭	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 透過參加證書計劃,檢定室內空氣質素	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制定生產範圍的室內空氣管制計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制定汽車維修計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 使用排放較少溫室氣體(如歐盟六期或以上)的車輛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
環保採購		
➤ 購買可再用、循環再造,及含有較少有毒污染物的產品(如:再造紙、可重用的碳粉盒)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 制定任何有助員工採購環保產品的政策,並知會供應商	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵員工對經常 / 大量使用的物品進行簡單的調查研究,了解有否其他較環保的選擇	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵員工以維修代替購買全新產品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵員工建議其他更環保的產品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵奉行道德採購守則(避免購買影響生態的產品)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 採用大批購買模式,減少包裝廢料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 避免購買用完即棄的產品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 支持購買貼有環保標籤的產品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 於飲宴或活動時採用環保菜單	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 根據環保署推出的環保採購守則或其他採購守則進行環保採購	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

夥伴協力合作

	有	沒有
溝通與動力		
<i>影響你的供應商與承辦商</i>		
➤ 將公司的環保或可持續發展方針通知供應商	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期與供應商溝通，確定他們的環保需求	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 與供應商共同確認環保產品，以取締正使用的一般產品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵供應商使用可回收的 / 可被生物降解包裝物料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵供應商提供文件證明環保產品的真確性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 與供應商共同運輸產品，減少以小批運輸	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 與供應商合作減少使用包裝物料或包裝的大小	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵供應商使用環保燃料的車輛作運輸用途	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 與供應商制訂環境指引，計劃與目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 於合約訂明環保要求，選用提供可持續環保產品的供應商	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 優先選擇一些環保產品或在環保方面負責任的供應商 / 承辦商	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 邀請供應商 / 承辦商參與由公眾 / 私人 / 非政府組織舉辦的社區支援計劃或環保合作計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>影響你的顧客與客戶</i>		
➤ 在由循環再造物料製造，可回用或對環境不構成影響的產品上標明有關資料	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 以折扣優惠鼓勵客戶購買環保產品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 與客戶共同運送產品，減少以小批運送	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵客戶減少使用包裝物料或包裝的大小	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 定期與客戶溝通，確定客戶的環保需求	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 鼓勵客戶對希望購買的產品提供意見，並建議他們購買一些更環保的產品	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 讓客戶參與規劃和實施環保計劃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 為客戶舉辦環保活動	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 取得客戶對環保活動的支持	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 與客戶制訂環境指引，計劃與目標	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>影響社會人士</i>		
➤ 與社會人士分享推行環保計劃的經驗	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 了解公司對社會的影響，並知會社會人士	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 參與及支持本地環保活動（例如社區的循環再造計劃）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 設立捐款箱，將所得捐款贈予本地的慈善環保團體	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 捐贈剩餘原材料或產品製成品予非政府機構，以減少製造廢物。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 在業務通訊、雜誌及其他刊物中匯報你的環保成就	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 申請獎項或標誌，為本身作出的努力取得認可	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 發佈環境 / 可持續發展 / ESG 報告，讓持分者了解機構的表現	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
➤ 與其他組織合作，推動保護環境	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

附錄二：環保產業界別的良好作業守則

- ✎ 機構最高管理層（如董事會）對環境保護的承諾和參與是成功實施環保計劃的關鍵。
- ✎ 根據本地和全球環境保護的趨勢，公司在制定減少碳排放和可持續發展的長遠目標和計劃時，可參照本地和全球性措施，例如香港特別行政區政府的《長遠減碳策略》、《香港氣候行動藍圖 2050》及聯合國的《可持續發展目標》等。
- ✎ 制定環境政策、指引及提供環保活動和培訓以提高員工在日常生產過程上的環保意識（如回收廚餘、制服、次貨等）。
- ✎ 分配充足的資源（如捐款、資助預算及人力資源）實施環保計劃，並建立對內及對外的環保溝通渠道。
- ✎ 成立環境管理專責小組定期召開會議並協調環保計劃。
- ✎ 建立環境管理體系及獲取 ISO 14001 證書，有效管理運作中的重要環境因素及減低對環境的影響。
- ✎ 利用各種渠道，讓員工在機構內部交流環保倡議，並鼓勵各級進行公開對話，收集有關辦公室可持續發展的觀點和意見。
- ✎ 在辦公室及倉庫設置環保角或環保告示板，張貼各種與環保有關的事項。
- ✎ 出版《環保指南》，教育和鼓勵員工在日常運作中節約能源、減少廢物和實踐回收利用。
- ✎ 委任環保大使或成立員工環保小組推廣及組織環保活動。
- ✎ 設立獎勵計劃，以鼓勵員工建議合適的環保措施，參與環保活動及支持環保工作。
- ✎ 通過給予額外假期，鼓勵員工和持分者支持和參與各種社區活動（如植樹活動、清潔海灘、以物易物、減碳計劃和生物多樣性保護計劃等）。
- ✎ 舉辦節約能源或節約用水等環保主題的跨部門比賽，以改善辦公室 / 工廠的整體環保表現。
- ✎ 為所有員工提供合適的環保培訓，提高員工的環保意識。
- ✎ 參與國際 / 區域環保獎勵計劃 / 認證計劃，如「粵港清潔生產合作伙伴標誌」、「低碳製造計劃」、「中銀香港企業低碳環保領先大獎」計劃，「香港綠色機構認證」中的減廢證書、節能證書、清新室內空氣證書、減碳證書等。

- ✎ 進行能源及碳審計，確定在實際操作時需要改進的地方和落實的節能措施。進行重新調試，尤其是對舊建築設施和能源消耗量較多的機械，以重新調整設備性能並改善設備運行效率。
- ✎ 採用 ISO 14064 溫室氣體管理系統監控公司的直接和間接的碳排放量。
- ✎ 建立能源管理體系及獲取 ISO 50001 證書，監控企業運作過程的能源表現及協助找出有待改進之處。當發現能源減少時，獎勵個別部門或個別員工。
- ✎ 採用智能電錶監測場所的用電量。
- ✎ 在合適的地方實施以下節能措施：
 - 在辦公室及倉庫安裝節能照明（如 LED 燈具）；
 - 使用動態感應器、二氧化碳感應器和時間掣以控制照明和空調系統；
 - 將辦公室劃分成不同區域以安排更好的照明和空調，減少耗電量；
 - 於窗戶安裝隔熱膜以減少進入室內的太陽熱量；
 - 採取需求管理系統，編制程式控制照明和空調系統，以避免在非使用時過度使用照明能源；及
 - 於生產及日常運作中使用可再生能源，從而減少耗電量。
- ✎ 在機械操作實施以下節能措施：
 - 在現有的電機驅動設備和機器安裝節能設備，例如在空氣壓縮機或注塑機安裝變頻器，在水泵安裝變速裝置及在加熱、通風及空調系統安裝變頻裝置；
 - 選用具備能源效益標籤的電器；及
 - 為鍋爐或烘乾機安裝熱交換系統回收和重用餘熱。
- ✎ 購買碳補償以抵償用電及公幹所產生的碳排放。
- ✎ 購買來自可再生能源和資源保護的碳信用以支持碳排放抵免計劃，例如由中華電力有限公司和 / 或香港電燈公司提供的可再生能源證書，以應對全球暖化。
- ✎ 於廠房推動節水計劃，例如安裝腳踏式出水裝置和雨水收集系統。
- ✎ 採用創新科技以提升整體生產過程的效率。
- ✎ 於源頭控制原材料的使用以減少廢物產生，例如嚴格控制包裝物料的使用。
- ✎ 提供帶有清晰標識的回收箱回收可再造物品，循環再造。
- ✎ 設置一個角落，收集不需要但有用的物品，與他人或慈善機構分享二手物品。
- ✎ 捐贈剩餘原材料或產品製成品予非政府機構，以減少製造廢物。

- ✎ 在合適情況下，維修或重用產品包裝、容器及載貨架等。
- ✎ 在舉辦活動 / 會議時使用可重複使用之杯子及餐具，並不提供瓶裝水。參考環境保護署編制的《活動減廢指南》，以環保方式舉辦內部及外部活動。
- ✎ 收集由生產及運作程序中剩餘的物資作重用及回收，例如收集廚餘作回收或收集制服作升級再造。
- ✎ 使用排放較少溫室氣體（如歐盟六期或以上）的車輛。使用電動車或混能車輛以減少直接排放廢棄（如適用）。
- ✎ 使用環保產品，如再造紙或經森林管理委員會（FSC）認證之紙張、可生物降解的膠袋、環境友善的清潔劑和附有節能標籤的電器。在採購過程中參考環境保護署（環保署）的環保規格。
- ✎ 在網站、公眾論壇、年度報告、網上企業責任報告、可持續發展報告及招標合同，發佈公司的環保措施，讓持份者了解機構凡環保成就。
- ✎ 改善產品設計使其整個生命週期更環保。例如，採用減少或避免使用對生態系統有害的材料的產品設計、採用環保替代品、設計易於拆卸 / 隔分拆物料，並關閉循環迴路。
- ✎ 為客戶提供無紙選擇，例如：電子月結單，電子交易平台及電子簽名。
- ✎ 支援上遊供應商以改善其環保表現。
- ✎ 制定環保採購指引及就相關要求與供應商作溝通。評估供應商的環保表現及相應地更新合資格供應商的列表。
- ✎ 開始影響供應鏈，例如承諾實施環保 / 負責任採購及協助供應商建立系統化的環境管理體系，並將環境要求加入標書和 / 或合約。
- ✎ 與供應商密切合作，在產品開發和生產過程中以更安全的替代品消除和替代危險化學品。
- ✎ 積極與業界持份者溝通以交流意見，從而提升整個行業的環保表現。
- ✎ 與非政府機構合作，為員工及社區舉辦環保活動，如食物捐贈、電腦捐贈及植樹活動。
- ✎ 與其他同業或商會合作並分享制定環境計劃和活動的經驗。
- ✎ 主動舉辦更多環保計劃讓公眾參與（如開放日）。