2024 香港環境卓越大獎



商舖及零售業界別指南

(非中小企組別)

2024年

1. 引言

1.1 背景

「香港環境卓越大獎」由環境運動委員會(環運會)聯同環境及生態局及九個機構合辦,分別是:環境諮詢委員會、商界環保協會、香港中華總商會、香港中華廠商聯合會、香港工業總會、香港中華出入口商會、香港社會服務聯會、香港總商會及香港生產力促進局(排名不分先後)。本年度大獎旨在鼓勵企業及機構實施環境管理,就所屬界別內的最佳作業模式比較其環境表現,及嘉許具備卓越環境表現的企業及機構。

「香港環境卓越大獎」是以達致卓越環保表現為目標的一個環保獎項·本獎項以金字塔形狀作為標誌·表示社會各界承諾達致卓越環保表現。標誌頂部是一棵小樹苗·寓意社會大眾的環保意識有如樹苗般茁壯成長。圍繞金字塔的白色絲帶交織出的「Q」字·則代表獲獎機構的環保表現是有質素(Quality)及值得嘉許(Qualified)的。



1.2 2024「香港環境卓越大獎」概覽

「香港環境卓越大獎」一直受到社會各界的認同,成為香港最具公信力的環保獎項之一。下表總結這個獎項的資料,而各個界別的詳情則於個別指南中詳述。

表一:2024「香港環境卓越大獎」轄下的獎項類別

2024 香港環境卓越大獎

十一個界別(非中小企組別)



建浩業^



環保產業



酒店及康樂會所



製造業及工業服務@



物業管理(工商業/住宅)



公共及社區服務



錖俞学



學校(幼兒學校/小學/中學)





商舖及零售業



交通及物流業

五個界別(中小企組別)*



建造業、製造業及工業服務®



晋仁忞業



服務業



商舖及零售業



貿易業

主辦機構保留申請機構參選資格的最終決定權。

- ^ 獲提名的建造工程項目於評選時的工程進度須最少完成三分之一(以合約訂明的建造期計算)。
- @ 以香港為業務基地而其生產線位於粵港澳大灣區的製造業公司·亦符合「香港環境卓越大獎」 製造業及工業服務界別(非中小企組別) 或建造業、製造業及工業服務界別(中小企組別)之參選資格。
- * 本計劃中「中小企」是指(i)符合香港特別行政區政府的中小型企業定義;(ii)在香港有實質業務運作的公司或機構;及(iii)參與公司本身或其母公司或關聯公司(如適用)均不能是上市公司(佔股權 50%或以上則為關聯公司)。根據香港特別行政區政府的定義·中小型企業是從事製造業而在本港僱用少於 100人的企業;或從事非製造業而在本港僱用少於 50人的企業。「僱用人數」包括經常參與企業業務的在職東主、合夥人及股東,以及企業的受薪員工,包括在遞交申請書時,由有關企業直接支付薪酬的全職或兼職受薪僱員,其中包括長期或臨時聘用的僱員。

2024 香港環境卓越大獎

獎項類別

界別各自設有的獎項包括:





或由最終評審團決定最終的得獎組合。

1.3「香港環境卓越大獎」的參加資格

所有以香港為主要業務基地的機構及其營運單位,而其主要業務符合 有關界別的定義,均有資格參加「香港環境卓越大獎」。機構的營運 單位可按其所屬界別競逐「香港環境卓越大獎」,但每個營運單位只 可參與競逐一個界別的獎項。若單一機構同時有多個不同的營運單位 參加同一界別時,各營運單位需要顯示具備自行推動的環保工作。



為鼓勵更多企業參加「香港環境卓越大獎」並有機會角逐所屬界別中的最高殊榮,各界別的金獎得主將不獲接受參加競逐其後**兩屆**「香港環境卓越大獎」,即 2022 及 2023 年的金獎得主將不獲接受參加 2024 年「香港環境卓越大獎」;2024 年的金獎得主將不獲接受參加 2025 年及 2026 年「香港環境卓越大獎」。

主辦機構保留申請機構參選資格的最終決定權。



1.4 商舖及零售業界別(非中小企組別)的參加資格

從事銷售商品或提供零售服務的零售商·其業務主要向公眾人士銷售貨品·以供個人或家庭使用· 均合資格參加商舖及零售業界別。

符合本獎項中小型企業定義的商舗及零售業公司,可競逐香港環境卓越大獎「商舗及零售業界別(中小企組別)」的獎項。

主辦機構保留申請機構參選本界別資格的最終決定權。

1.5 本商舖及零售業界別指南之目的

本指南旨在解釋「香港環境卓越大獎 - 商舗及零售業界別」的申請程序及評審標準。此外 · 貴機構亦可參考本指南內的自我評核清單(附錄一)及良好作業守則(附錄二) · 以改善環保表現。

2. 評選程序

商舖及零售業界別的評選程序如下:



得獎者將經過三個階段的嚴謹評選程序選出:

第一階段 - 初步遴選

在接獲申請表格後·合資格的參賽單位將會獲邀透過網上問卷提供其環保政策、措施及表現的詳情。 評審人員將根據既定的評審準則評核各參賽單位提供的所有資料。主辦機構可能要求參賽單位提 供額外文件,用以核實資料。主辦機構會選出合資格的參賽單位,進入第二階段的詳細評審。

所有合資格的參賽單位·完成第一階段後若最終未能獲得任何獎項·將於所有評審階段完成後獲得「參與證書」。

第二階段 - 詳細評審

評審人員將實地考察入圍的機構。考察範圍將包括參觀機構的設施,及會見機構的主要代表,包括管理高層、部門主管及員工。如有需要,參賽單位需為評審人員申請所需准許證及安排交通往返香港/內地作現場考察。考察期間,主辦機構鼓勵參賽單位向評審人員進行簡報,重點講述其環保表現,以便評審人員能深入了解其環保計劃及實施進度。

評審人員會編寫評審報告,以便提交主辦單位進一步選出進入第三階段最終評審的參賽單位。

入選第二階段評審的參賽單位·將獲得有關其環保表現的報告。報告會概述機構的優勢·並重點指 出可改善的環境管理範疇。

第三階段 - 最終評審

評審團將對入選單位作出評審·在最終評審階段·評審團可能邀請入選單位進一步報告其環保成果。 評審團將由多個商會、政府部門及專業團體的代表組成。

3. 評審標準

商舖及零售業界別的評審準則,建基於已完善建立的「環保企業模式」。該模式重點顯示企業的內部運作與環境的密切關係。三個關鍵範疇*環保領導、環保計劃與表現*及*夥伴協力合作*在機構整合環保措施的過程中發揮重要角色。

環保企業模式

企業裨益 環境及社會裨益 環保領導 符合環保法例要求 加強環保意識 節省成本 保護有限資源 加強生產力及競爭 減低污染造成的影響 **ම** 🗓 改善全球環境 改善機構形象及客 香港在環保工作所付 戶對機構的認同 出的努力得到國際認 環保計劃與表現 夥伴協力合作

「環保企業模式」 描述一間環保機構應擁有的主要特點。它列出成為一間成功「環保企業」的標準,並解釋符合這些標準後可獲得的裨益。若你的公司希望為環境管理出一分力,你可考慮遵從由下列三個主要部份組成的模式標準。

持續改進是維持高水平的不二法門。遵循「環保企業模式」內的三項主要範疇,能使企業滿足客戶需求的同時,亦可減低對環境的影響。

模式內的每個範疇,針對不同的環境管理項目並解釋可採用的不同環保措施及其實踐方法。以下列出每個環節的要求。

3.1 環保領導



能否成功推行環保措施,取決於企業董事會及高級管理層對保護環境的承諾。要成功地推行,必須得到企業內決策人的領導。「環保企業模式」建議管理層領導員工採用環保措施,高級管理層亦須制訂環境管理的目標與環境政策;分派資源以配合環境政策的要求;公布企業環保政策及目標;以及讓員工參與計劃的推行。此外,高級管理層亦須建立培訓員工的渠道,訓練員工如何執行環保措施。

3.1.1 領導

為了在機構內推動綠色文化·管理層的承諾及參與將能鼓勵更多員工參與綠色行動·從而在環保表現上取得更卓悅的表現。高級管理層對公司環境管理的承諾及參與程度愈大·環保措施的成效也將會愈顯著。高級管理層應帶頭參與各項環保計劃和活動,以顯示他們對公司環保計劃的承諾。為在機構內推廣環保文化·管理層亦應鼓勵所有員工參與各項環保活動·務求在環保方面取得更大成就。

3.1.2 政策及承諾

機構應正式以書面政策宣佈保護環境的承諾。機構可以選擇於已獲得綠色建築物認證(例如綠建環評(BEAM Plus)及綠色建築評估系統(LEED))的樓宇內進行營運,同時亦可以簽署由香港特別行政區政府推出/支持的相關環保約章(例如:減碳約章、減廢回收約章、碳中和(減廢)約章、惜食約章、室內溫度節能約章、「不要鎢絲燈泡」節能約章、惜物減廢在我手約章、惜物·有「計」約章、廢物收集車輛良好作業約章、戶外燈光約章、節能約章、4T約章、玻璃容器回收約章及「Bye Bye 微膠珠」約章),以實踐對環境保護的承諾。

3.1.3 組織及資源

機構應指派職員專責環境事宜,並分配充足人力和財政資源實踐機構內的環保工作。

3.1.4 環保溝通

機構應建立不同渠道,以即時有效地傳遞環保訊息及其他相關的資料。機構可以不同的模式進行雙向溝通。機構亦應向員工推廣其對內和對外的環保管理措施。積極推廣環境管理所帶來的好處,可鼓勵員工實踐環保措施。以下的措施有助推動員工之間的綠色文化:



- ▶ 設立獎賞機制(例如獎狀或禮物),鼓勵員工在日常工作中採取環保措施。
- ▼ 提名及鼓勵員工參加環保工作小組或與環保有關的獎項(例如:香港環境卓越大獎 傑出綠色 菁英嘉許計劃)。

3.1.5 環保培訓

要在機構內實行各種環保措施,所有相關員工須接受充分的培訓。



3.1.6 持續管理,不斷改進

機構應定期監察所採取的措施之進度,及檢討其成效(例如:透過建立管理系統,例如 ISO 14001 環境管理體系,監察機構的表現)。另外,機構應與同業/地區/全球標準(例如:當進行室內裝修、改建及翻新項目時參考綠建環評室內建築(BEAM Plus Interiors)的標準)作比較,以達致持續改善。

3.2 環保計劃及表現



3.2.1 遵守法規

機構應清楚理解與其商業活動有關的環保法例,並且訂立適當的程序以符合法例要求,同時確保員工清楚如何獲取這些資料。每個機構都應有一份適切的環保要求清單,並應嚴格遵守。

3.2.2 推行環保計劃

當管理層承諾採取環保措施後,便需制訂附有目標、指標及推行時間表。各項環保計劃必須因應個別機構的獨特需求而制訂。制訂企業環保計劃有助機構營運,包括精簡運作、減省成本、改進環保表現並改善員工、商業夥伴及公眾人士對機構的印象。

以下簡要列出機構在建立環保計劃時可採取的方法。

- ▶ 了解自身需要 檢視機構的環保表現,以了解機構於環境保護方面的狀況(附錄一所載的自 我評核清單可作為起步點)。該份清單應有助機構瞭解自身的強項和弱項,以助決定採取各項 改善措施的優先次序。
- ▼ *釐定指標* 根據目標,制訂明確、可行及可量度的指標。
- ▶ 制訂行動計劃 仔細訂定達成指標而採取的措施及其實施時間表。同時決定執行各項措施的 負責員工。
- **※ 監察計劃** 持續監測計劃的執行進度。
- **▽ 檢視成果** 檢視監察數據以認清需要改善的地方。

現在你應該明白如何著手在店舖內進行環保計劃,你已經可開始制訂適合機構的環境管理計劃。

3.2.3 節約能源及邁向碳中和

電力是香港絕大多數辦公室和店舗的碳排放量主要來源。香港的電力主要依賴燃煤和天然氣而產生。煤和天然氣均是非再生能源,終有一天會耗盡。此外,燃煤的過程會引致空氣污染,故此減少用電既可保護天然資源,又可減少空氣污染。多項簡單有效的措施均可在店舗內推行,以減能源低耗及邁向碳中和。以下是一些建議方法:



- 翻查電費單,檢視每年及每月的用電量;
- ▼ 尋找主要的電力使用及消耗源頭(例如在一個設有空調的建築物內打開窗戶可能會導致不必要的電力消耗);
- ▶ 為機構及耗電單位訂立一個全面節能計劃及指標(例如訂立在明年年底前減低百分之十的整體 耗電量及減低空調系統的能源消耗量百分之三十);
- ▼ 制訂及推行程序以減低由主要電力源頭所消耗的用電量;
- ▼ 考慮在營運過程中使用可再生能源;及
- ▼ 購買碳抵銷計劃以抵銷與營運相關的碳排放。

減少用電量的方法可包括(但不限於)以下方面:

照明及設備

- ▶ 更換損壞的燈泡時,選用節能燈具,如LED燈。
- 於人流少的區域安裝時間器及感應器,以關掉不使用的燈具。
- ▼ 拆除不必要的電燈,並在可行情況下鼓勵使用天然光。
- ▼ 在可行情況下劃分照明區域,沒有人使用的區域應把照明關掉。
- ★ 確保貨倉、陳列室及店舗內所有電燈都在使用後及辦公時間後關掉,並在房間出口旁張貼提示。
- 購買新電器時,向供應商查詢該產品是否具能源效益標籤,並盡可能選擇附有能源效益標籤 (例如1級能源標籤)的產品。
- 契 如情況許可,鼓勵員工盡量多行樓梯,減少使用電梯。

通風及溫度控制

- ★ 確保貨倉的空調系統在使用後被關掉。鼓勵在正常貨倉時間後關掉空調系統。為單位安裝計時 器或以電腦控制,確保空調系統在正常辦公時間後關掉。
- ▼ 建立一個檢查和保養方案,以確保所有空調或通風設備能有效運作及有定期清洗隔塵過濾網。
- ▶ 限制進入空調設備的控制室,避免系統被濫用。
- ▼ 定期檢查房間溫度,並確保溫度調節器設定正常。
- ▼ 安裝窗簾,夏天時可用來遮擋太陽照射,減低空調負荷;冬天時則可開啟,讓陽光照射,提高 室溫。
- 當使用空調時,須將所有窗及通往室外的門關上。
- ▼ 根據季節及工作需要而揀選制服,以減低對空調的需求。

3.2.4 節約用水及污水控制

減少每天的用水量便是減少廢水的最簡單方法。減少機構內產生的廢水,不但造福香港的環境及居民,更可節省機構的營運成本。



以下的方法可節約用水及減少水污染:

- ▼ 在店舖內的水龍頭及飲水器安裝節流器、自動關閉裝置或其他節水設備,減少用水。
- ▼ 張貼告示提醒員工關掉不使用的水龍頭及報告漏水情況。
- ▼ 建立一個監察和保養方案,以確保水喉運作情況良好並確保於出現漏水和其他問題時盡快維修。
- ▼ 選用附有1級用水效益標籤的產品。考慮使用較環保的清潔產品(例如用醋洗窗而不用強烈的 清潔劑洗窗,在廁所及茶水間使用可被生物降解的液體肥皂)。

3.2.5 廢物管理

在辦公室或店舖內,大部分垃圾來自包裝材料、廢紙、紙皮箱、食物渣滓等。以下概述了一些可採取的減廢措施,以減輕堆填區的負擔。 **1**

減少廢物 - 一般運作

- ▽ 以「先入先出」的原則,以減少浪費或過量訂購存貨。
- 愛免不必要及過度的包裝。可考慮不使用包裝;如包裝未能避免,應以單一或組合式的包裝物料代替多層物料,以便回收;另外亦應淘汰不必要的包裝層,並減少空隙。
- ▼ 減少使用封口包裝 盡量減少使用封口膠紙及塑料薄膠膜。
- ▼ 使用可再用的運輸木箱代替紙皮箱。
- ▼ 選擇恰當的包裝物料包裹貨物,避免使用過量填充物。
- 優先選用升級再造或以消費後的物料作開發及製作新產品。
- ▼ 小心處理及儲存物料,以減低損壞及傾瀉。
- 如需把貨品運往你的店舗,應租用運輸木板,無須購置。
- ▼ 鼓勵使用員工佈告欄或電郵作為內外通訊工具,若此方法並不可行,亦可以傳閱方式代替大量 複印副本予各員工。
- 夢 避免派發傳單,鼓勵使用網絡宣傳。
- ፟ 為顧客提供收取印刷收據以外的選項(例如:電子收據)。

減少廢物 - 茶水間

- ▼ 鼓勵員工使用可再用的容器盛載購買或自備的午飯。
- → 提供可重複使用(非紙製品的)餐具、杯碟和咖啡過濾器。
- ▼ 使用可補充的清潔劑產品。
- ▼ 鼓勵員工使用抹手布取代抹手紙。

廢物再用

- ▼ 送貨時重用供應商提供的紙箱及袋,使用切碎的廢紙作為包裝填充物。
- ※ 將未使用的紙箱和木卡板退回供應商再用。
- → 設置一個收集箱收集已用過而可重複使用的包裝材料。
- → 在舊信封貼上標籤再次使用。
- ▼ 在店舗搬遷或裝修後重用傢俬及裝飾。
- ▶ 提供誘因(例如現金折扣、禮品換領等),以鼓勵顧客自備購物袋。

回收 / 升級再造

- ▼ 把舊廢物升級再造成其他有用的物品。
- ▼ 向供應商退回不再使用的器具,或捐贈器具予復修機構。
- ▼ 在店舖內設置資源回收箱,藉以增加廢紙、塑膠、金屬及其他可回收物品的回收量。
- ▶ 推行計劃,鼓勵回收器Ⅲ或重覆使用器Ⅲ,例如美容產品器Ⅲ可在棄置前多次補充使用。
- ▶ 與供應商攜手推行回收 / 舊換新計劃,回收一些會對環境構成重大影響的產品(例如廢棄電器及電子設備)。
- ▼ 參與社區回收計劃。

3.2.6 店舖內部管理

店舗的外觀是吸引顧客的重要因素,因此確保你店舗的設施獲妥善保養,營造舒適的氣氛是很重要的。

此外,你處理和儲存產品的方法,也將影響店舗內的工作環境。未有妥善處理和儲存日常使用及出售的產品可能損害你的員工、顧客及周邊環境。為維持一個良好的工作環境,你也應採取措施,妥善儲存產品。

- ▼ 制訂一套環境內部管理政策及策略。
- ▶ 培訓員工培養良好的店舗管理習慣。此舉應包括讓員工熟悉產品的位置和大小。
- ▼ 在店舗指定一個範圍,專用於儲存可能有害的物品或貨物。
- ▼ 處理和儲存可能有害的物品時,應確保大家遵從恰當的程序。要加強這點,可張貼告示通知員工處理和儲存物品的正確做法。
- → 設計一個目錄系統掌握存貨現況。可以的話,使用一個電腦化的存貨儲存系統,以節省人手、 增加效率和點算有可能為員工、顧客和環境帶來損害的危險物品。
- 定期監管存貨儲存程序,以確保達到安全標準。
- ▼ 把處理貨品的指示放在容易接觸的地方。
- ▶ 為了人類和環境健康的福祉,考慮使用較環保的清潔用品。
- ※ 經常採用「先購先用」的原則,以免物品過期。

3.2.7 室內空氣質素 / 氣味控制

大廈內的空氣可能含有許多藉空氣傳播的污染物。在密封室內環境常見的污染物包括有毒化學物質、灰塵、蟎、細菌、真菌孢子及過濾性病毒。香港許多貨倉和店舖都位於通風不足或密閉的建築物內,主要靠空調系統引入室外空氣,並在公司內循環流動。儘管空調系統在某些情況下可以避免受到室外空氣影響,但如果沒有適當地維修,空調亦可能成為傳播病菌的源頭。

其他導致貨倉和店舗室內空氣污染的源頭包括:新家具、地毯、裝修工程、煙霧發出的化學味、不 乾淨的家具、設備的灰塵及機器產生的污染物等。在某些情況下,惡劣的通風系統可導致二氧化碳 積聚,使人感到不適。其他空氣污染物包括煙霧、灰塵、臭氧和空氣傳播的細菌,吸入時更會引起 一系列健康問題。而你可採用多項措施以改善貨倉及/或店舗的室內空氣質素。

- ▼ 向物業管理公司了解大廈是否有提供充足的新鮮空氣。
- ★ 確保新鮮空氣入口處不是位於室外空氣污染來源附近(例如空氣入口處不應靠近附近大廈的排氣口位置)。
- ▼ 確保空調系統內的出氣口、管道、過濾網和冷卻線圈都經過清潔,如有需要,定期進行更換。
- ▽ 定期清潔地毯和布料家具。
- ▼ 影印機在操作時會產生臭氧,因此應將影印機放置於良好通風的地方。
- 於貨倉內使用電動剷車(如適用)以防廢氣排放。
- 學 裝修時避免使用膠合板或塑合板,因在生產過程會使用含有甲醛的黏合劑;應採用沒有或低揮發性有機化合物的油漆、密封劑、亮漆、植物性脫漆劑、無溶劑填縫劑及黏合劑;避免使用噴漆。

3.2.8 交通

在香港,空氣污染主要源自汽車、發電站的廢氣排放和跨境來源。香港道路的汽車通常由化石燃料驅動,汽車引擎燃燒燃料會釋放空氣污染粒子。吸入這些粒子能導致呼吸系統疾病,如哮喘和支氣管炎。此外,這些空氣污染物也帶來全球暖化和酸雨問題。由於香港的汽車愈來愈多,空氣污染的情況每況愈下。但是,我們可藉著採用公共交通工具協助減低空氣污染。

改善店舖運輸效率的方法

- ▼ 鼓勵員工和顧客在可能情況下使用公共交通工具或步行上班。在廣告中,為顧客提供如何以公共交通工具前往 貴公司店舗的詳情。
- ▼ 若 貴公司的店舗附近設有泊車設施,鼓勵員工實踐車輛共乘計劃。

改善營運車隊運輸效率的方法

- ▶ 制訂汽車維修保養計劃,以確保汽車性能良好。
- ▼ 鼓勵公司的車隊經理或承判商購買較環保的汽車。符合歐盟六期排放標準的汽車已可於本地市場找到。此外,以天然氣或丙烷驅動的汽車產生更少廢氣,混能或電動汽車也是良好的替代品。
- ▼ 鼓勵公司車隊經理規劃出最快捷的行車路線,避免安排單獨的車程。
- ▼ 鼓勵在非繁忙交通時間內運送貨品。
- ★ 確保車輛司機遵守《汽車引擎空轉(定額罰款)條例》(第611章)。

3.2.9 環保採購

你可以把環保考慮因素納入公司規劃及管理運作,當中包括尋找貨源、採購、轉換,以及所有物流管理活動(亦涵蓋與供應商、中介人、第三方服務供應商和客戶之間的統籌及合作),以便減少污染。無論是供員工使用還是用於銷售的每一件公司所購買的產品,或把貨物從供應商送遞至最終的顧客之物流安排(可能涉及貨倉運作),均對環境造成影響。



以選購產品為例,你只要謹慎地作出決定,便能減少製造廢物,為環保作出貢獻。購買可被生物降 解或能夠重複使用的產品,亦有助減低堆填區的壓力。

採購環保產品的基本守則

採購產品(包括貨品、物料及/或服務)時應盡可能根據下列準則進行:

- ▼ 購買可重複使用或包含可重複使用組件的物品,如補充裝筆芯及可充電電池。
- ▼ 購買可循環再用的物品,例如沒有加上膠膜的紙袋。
- ▼ 減少購買耗用資源的產品,例如,購買慳電燈泡代替低能源效益的燈泡。
- ▼ 選購較耐用及易於修理的產品 / 物料,以減少更換次數。
- ▼ 採用無毒或低毒素的產品,例如低污染性的水溶性油漆。這些產品有助促進工作環境安全。
- ▼ 選擇使用符合法例及機構既定環保要求之物品的服務供應商或承判商。
- ▼ 致力為顧客提供較環保的物品以供選擇。
- ❤ 參考環境保護署發布的產品環保規格或其他環保採購指南進行環保採購。

採購程序

- ▼ 購買較環保的產品。如果你的機構沒有任何政策指導如何進行採購工作,你應制訂一套環保採 購政策,並將該政策通知供應商以作配合。
- ▼ 就公司內大量使用的物品(紙製品・塑料袋等)進行簡單的調查・看看是否有其他更環保的替 代方案。
- ★ 檢查損壞物件能否進行修理,盡可能不購買新物品。在許可情況下,翻新辦公室傢俱以減低購置新傢俱的成本。
- ▼ 鼓勵同事購買更環保的物件。
- ▼ 鼓勵理性採購理念,避免購買損害環境的產品。例如:購買零殘酷產品,不要購買產自熱帶雨 林的產品,因破壞雨林會導致多項環境問題,包括全球氣候變暖、砍伐森林、減低生物多樣性。
- ▼ 採用大批購買方式,避免產生過多包裝廢料。
- ▶ 停止/避免購買即棄及含有微塑膠的產品。
- ▼ 鼓勵購買附有環保標誌及環保標籤的產品。

3.3 夥伴協力合作



3.3.1 溝通和動力

倘若你已承諾在店舖內推行環保措施,便應與他人分享 貴公司的努力成果,尤其是 貴公司的供應商、承判商、顧客和其他商業夥伴。由於你所得的成就可推動其他店舖仿傚,故應將所制訂環保計劃告知其他店舖。有時候,夥伴並不知道推行這些環保計劃所帶來的效益。他們亦可能希望推行自己的環保計劃,但他們需要更多的指引,協助他們開展計劃。

因此,向有興趣人士公開本身的環境政策非常重要。透過主動推廣,可鼓勵其他人更懂得保護環境,亦令店舖本身在商業社會上取得更大的知名度。另外,對外發表公司的環境報告或可持續發展報告亦是與相關方溝通的良方。

影響你的供應商與承辦商

一項良好的環保計劃要求 貴公司盡可能購買和使用環保產品。因此,務必讓 貴公司的供應商和 其他相關合作夥伴知道 貴公司環保計劃要求的同時,亦要符合企業的需要。 貴公司可採取多種 方法,向供應商清晰表達你的要求。

- ★ 告訴供應商你的環保政策,並向他們展示你的宗旨。
- ▼ 於合約訂明環保要求。
- ▶ 與供應商合作尋找既環保又便宜的產品。要求供應商嘗試找尋較環保且價格相若的產品,以 取代現正使用的物件。
- ▼ 要求供應商提供文件,證明所購買產品實屬環保產品。
- ▼ 鼓勵供應商使用可回收/可被生物降解的包裝物料。
- ▶ 邀請供應商 / 承辦商參與由公眾 / 私人 / 非政府組織舉辦的社區支援計劃或環保合作計劃。

影響你的顧客與客戶

正如 貴公司欣賞你的供應商為你提供各種較環保的產品,同樣地,你的消費者亦會很欣賞你向他們提供高質量貨物所作出的努力。一般來說,向消費者傳達你熱心環保的訊息可增加客戶的忠誠度。因此,向消費者提供有關你正推行的環保措施及他們所購買產品的資料,是使顧客了解你的努力的一個好方法,並支持,貴公司的環保計劃。

- ★ 在公司範圍當眼處張貼環境政策。
- ▶ 聆聽顧客的意見,找出需要改善的地方,以及 貴公司可如何作出改善。
- ▼ 鼓勵客戶就 貴公司所提供之環保產品給予意見,並就他們欲購買的環保產品提出建議。
- ▼ 在可回收、可重用或對環境無害的產品上貼上標籤。
- ▼ 在貨品前展示產品資料以作介紹。
- ▼ 鼓勵客戶自備購物袋,以減少使用膠袋或購物袋。
- ፟ 提供獎勵計劃,以鼓勵客戶退回用過的產品容器,換取免費禮品或額外的會員積分。

影響社會人士

每位香港市民都會感受到污染的影響。儘管不少人希望協助改善環境質素,但並非所有人知道應從何入手。作為一家「綠色」企業,你每天都要面對不同的環境管理問題,你需要了解並讓市民知道你的商業行為和環保工作對社會的影響。

「綠色」企業也應作為一個榜樣,向公眾展示你為保護環境所作出的努力。因此,憑著你的經驗和能力協助社區推動環保,你亦可藉此得到滿足感及贏取社區內的良好聲譽。此外,應採取主動將 貴公司在建立環保計劃中所得的經驗和訊息向公眾分享,這有助提高社區的環保意識。你有多種渠道可參與在內。

- ▼ 鼓勵員工和持份者支持和參與社區活動(如植樹、海灘清潔運動、以物易物、減碳和保護生物多樣性等項目)。
- → 設置捐款箱,並將捐款贈予本地的環保慈善機構。
- ▼ 在通訊及其他出版的刊物上匯報公司所實行的環保措施及成就。
- ▼ 申請獎項或標誌,為公司所作的環保努力取得正式認可。
- ▼ 支持、贊助和 / 或與非政府組織合作以宣揚環境保護,例如參加回收計劃,支持食物捐贈計劃等。

4. 評審準則的比重

前文提及, 評審會就三個範疇評核商舖及零售業界別合資格參賽者的表現, 包括環保領導、環保計劃與表現及夥伴協力合作。此界別的評審準則比重如下:

環保領導	環保計劃與表現	夥伴協力合作
25%	45%	30%

為了鼓勵及表揚參賽單位在推廣及宣傳「香港環境卓越大獎」所作出的努力,以及在「香港綠色機構認證」及其他認證或獎項計劃時所獲得的成就,在第二階段評審期間,主辦單位將按以下情況向「香港環境卓越大獎」的參賽單位給予不多於 10 分的額外分數:

推廣及宣傳「香港環境卓越大獎」的額外分數 (總額外分數不多於 3 分)

- ◆ 參賽單位透過他們的業務渠道推廣及宣傳「香港環境卓越大獎」(例如在他們的處所、網站、電子屏幕等顯示在上述計劃獲得的標誌/貼紙;把獲得的相關標誌印在名片、信紙和通過媒體刊登專題文章),最多可獲得 1 分的額外分數。
- 梦 參加單位成功推薦其業務合作夥伴(例如供應商)參加「香港環境卓越大獎」,可獲得不多於2 分的額外分數。

凡透過業務渠道推廣及宣傳「香港環境卓越大獎」·並成功推薦業務夥伴參賽的參賽公司/機構有機會獲得「傑出香港環境卓越大獎推廣夥伴」的榮譽·詳情請參閱 2024「香港環境卓越大獎」計劃小冊子 2.6 部份。

獲取「香港綠色機構認證」的額外分數(總額外分數不多於 4 分)

參加其他認證或獎項計劃的額外分數(總額外分數不多於 3 分)

*註:

- 1. 「香港綠色機構認證」有四項證書·分別是「減廢證書」、「節能證書」、「清新室內空氣證書」以及「減碳證書」。參與機構可以通過採取多方面的環保措施進一步獲得「香港綠色機構」的榮譽。詳情請參閱「香港綠色機構認證」小冊子。
- 2. ISO 14001 是由「國際標準化組織」(International Organization for Standardization)頒布的環境管理體系標準。
- 3. ISO 20121 是由「國際標準化組織」(International Organization for Standardization)頒布的可持續發展活動管理體系標準。
- 4. ISO 50001 是由「國際標準化組織」(International Organization for Standardization)頒布的能源管理體系標準。
- 5. IECQ HSPM QC 080000 是由「國際電子元器件品質評定體系」(IEC Quality Assessment System for Electronic Components) 頒布並規範有害物質流程管理的標準。
- 6. 「粤港清潔生產伙伴(製造業)標誌計劃」,是由香港特別行政區政府環境及生態局及廣東省工業和信息化廳共同執行。
- 7. 「香港 Q 嘜環保管理計劃」是一項由香港工業總會轄下的香港優質標誌局主辦的環保系統認證計劃。
- 8. 「低碳營運計劃」及「低碳製造計劃」是世界自然基金會香港分會舉辦的計劃。額外分數只適用於適合的界別及 營運範圍位於香港或粵港澳大灣區 (後者只適用於製造業及工業服務界別 (非中小企組別)或建造業、製造業 及工業服務界別(中小企組別))。
- 9. 中電「創新節能企業大獎」由中華電力有限公司主辦,目的是表揚已實施節能措施並達致顯著節能效果的機構。
- 10. 「綠色辦公室獎勵計劃」是世界綠色組織主辦針對辦公室的認可計劃。
- 11. 「中銀香港企業低碳環保領先大獎」由香港工業總會主辦,目的是鼓勵香港及泛珠江三角洲從事製造業及服務業的企業推行環保措施。
- 12. 「綠建環評」是一套為建築物可持續發展表現作第三方評估的工具。「綠建環評」由香港綠色建築議會頒發認證, 而建築環保評估協會則負責對申請項目進行評審。
- 13. 「香港綠建商舖聯盟大獎」是由香港綠色建築議會主辦·旨在推動香港的「綠色購物」環境。「香港綠建商舖聯盟大獎」主要獎項得主(即「最綠模範商場」、「最綠模範商舖」及「最具動力合作獎」)方可於「香港環境卓越大獎」獲額外分數。
- 14. 「戶外燈光約章」是由環境及生態局推行的自願性計劃,目的是邀請戶外燈光裝置的擁有人及負責人在預調時間 (即晚上10時、晚上11時或午夜12時至翌日早上7時)關掉對戶外環境有影響的裝飾、宣傳或廣告燈光裝置,為 居民提供較理想的作息環境,並節省能源。
- 15. 在頒獎典禮舉行之前,獲獎機構或會因觸犯環保法規而影響其獲獎資格。

5. 參加表格(商舖及零售業界別)

第1部份 - 機構背景

截止報名日期: 2025年1月14日

(請注意:以下所示的機構名稱是指申請機構,並會在日後的獎項及宣傳品中使用。如沒有合理 原因,將不得更改。)

原因,將不得更改。)	
機構名稱(持有有效的香港	商業登記證或法定地位):
英文:	
中文:	
地址:	
電話:	
網址:	
主要業務性質:	
商業登記證號碼:	
營運單位名稱(如適用):	
英文:	
中文:	
· へ・ 地址:	
<u></u>	
母公司或關聯公司名稱(如	適用):
英文:	
中文:	
僱員人數(按申請機構的商	業登記所聘用人數計算)
香港: (全職員工)_	(兼職員工)
母公司: (全職員工)_	(兼職員工)
貴公司或母公司或關聯公司	(如適用)是否上市公司?
□是	□否

第2部份 - 聯絡詳情及聲明

	7.3	
請提供 貴機構聯絡人的下列	別資料。	
聯絡人姓名:		
職銜:		
電話:		
電郵:		
郵寄地址:		
(如與第1部份不同)		
請於簽署及遞交本參加表格	前閱讀下文的同意聲明。	
簽署(連同機構蓋章):		_ 日期:
簽署者姓名:		_ 職位:
	的個人資料。如有需要,請電郵子	人資料(私隱)政策。您可與「香港環境卓越大獎」 至 sec@hkaee.gov.hk。從您收集所得的個人資料將 。
同意聲明		
本人謹此聲明以上提供之資料全層	屬確實無訛,亦同意「香港環境!	卓越大獎」主辦機構(環境及生態局及環境運動委員
會及其秘書處)及評審團所作的-	-切決定為最終決定,並於一切?	有關「香港環境卓越大獎」事宜上均具約束力。本人
明白任何錯誤或誤導的資訊或會等	令本人的申請被取消資格。	
本人同意本人所提供之個人資料	(包括姓名、聯絡電話、通訊地)	址和電郵地址)將會用於主辦機構及技術顧問作以上

本人同意本人所提供之個人資料(包括姓名、聯絡電話、通訊地址和電郵地址)將會用於主辦機構及技術顧問作以上活動聯絡及處理、評估和管理本人申請之用。本人明白如未能提供相關個人資料,會影響主辦機構及技術顧問處理本人之申請。

「香港環境卓越大獎」技術顧問(香港生產力促進局)擬使用您所提供的個人資料(包括姓名、聯絡電話、通訊地址和電郵地址)向您推介本局的最新發展、顧問服務、活動和培訓課程。如您不同意上述安排,請在下面的方格內填上「✓」號。

□ 本人反對「香港環境卓越大獎」技術顧問(香港生產力促進局)使用本人的個人資料作任何推廣用途。

環境及生態局及/或環境運動委員會及其秘書處亦擬使用您所提供的個人資料(包括姓名、聯絡電話、通訊地址和電郵地址)向您推介環境及生態局及/或環境運動委員會的最新發展、政策、活動和計劃。如您不同意上述安排,請在下面的方格內填上「✓」號。

□ 本人反對環境及生態局及 / 或環境運動委員會及其秘書處使用本人的個人資料作任何推廣用途。

貴機構是否有興趣參加 「傑出推廣夥伴嘉許計劃」 ? (香港環境卓越大獎技術顧問將在收到此報名表後與 貴機構進一步聯絡介紹計劃詳情) □ 是 □ 否
貴機構員工是否有興趣參加「傑出綠色菁英嘉許計劃」? (香港環境卓越大獎技術顧問將在收到此報名表後與 貴機構進一步聯絡介紹計劃詳情。此計劃 詳情請參閱有關指引及專用申請表格) □ 是 □ 否
貴機構從下列哪些途徑認識「香港環境卓越大獎」?(可選擇多於一項)
□ 傳媒(如電視特輯及報章)
□ 社交媒體(如 Facebook、LinkedIn、YouTube 及 Instagram)
□ 巡迴展覽
□ 透過技術顧問提供的資訊
口 由其他公司 / 機構推介 (公司 / 機構名稱:)
□ 海報或廣告
□ 主辦機構的網頁或推廣電郵
□ 主辦機構舉辦的環保經驗分享會
□ 從參與「香港綠色創新大獎」或「香港綠色機構認證」得知
□ 透過商會提供的資訊(商會名稱:)
口 其他(請註明:)
請填妥參加表格,並透過以下渠道把表格遞交至「香港環境卓越大獎」技術顧問(香港生產力促進局),亦可直接於網上遞交申請—
電郵 : awards@hkaee.gov.hk
郵寄地址 : 香港九龍九龍塘達之路 78 號生產力大樓
「香港環境卓越大獎」技術顧問 香港生產力促進局
網上申請 : https://aas.hkaee.gov.hk/HKAEE/applicationform/apply
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
<u> </u>

2788 5903 查詢。

6. 鳴謝

主辦機構感謝環境及自然保育基金資助「香港環境卓越大獎」。

資助



環境及自然保育基金

主辦機構



中華人民共和國香港特別行政區政府 環境及生態局

Environment and Ecology Bureau
The Government of the Hong Kong Special Administrative Region
of the People's Republic of China

環境及生態局



環境諮詢委員會



香港工業總會



香港生產力促進局



香港中華廠商聯合會



香港社會服務聯會



環境運動委員會



商界環保協會





香港中華總商會



香港中華出入口商會

7. 查詢

~

電話: 2788 5903

@

電郵: awards@hkaee.gov.hk

網頁: www.hkaee.gov.hk

8. 聲明

此指南所載資料只作指引。雖然主辦機構已竭盡全力確保此指南準確,但主辦機構或任何涉及此獎項之 機構一概不就此刊物內任何內容導致的任何索償、損失或開支負任何責任。

附錄一:商舖及零售業界別的自我評核清單

環保領導

_		有	沒有
領導			
~	管理層作出環保承諾		
>	管理層參與環保計劃及活動		
>	以雙向形式與員工溝通		
>	設立獎賞機制鼓勵員工執行環保措施		
方量	<i>计及承諾</i>		
>	制訂環保 / 可持續發展 / 環境、社會及管治 (ESG) 政策		
>	環保 / 可持續發展 / ESG 政策內有否承諾保護環境		
>	環保 / 可持續發展 / ESG 政策適用於公司各階層		
>	就方針內聲明的目標組織活動及制訂程序		
>	揀選店舖位置時,選擇獲得綠色建築物認證(例如綠建環評(BEAM Plus)及綠色		
	建築評估系統(LEED))的樓宇		
>	簽署由香港特別行政區政府推出/支持的相關環保約章(例如:減碳約章、減廢回		
	收約章、碳中和(減廢)約章、惜食約章、室內溫度節能約章、「不要鎢絲燈泡」		
	節能約章、惜物減廢在我手約章、惜物・有「計」約章、廢物收集車輛良好作業約		
	章及戶外燈光約章、節能約章、4T約章、玻璃容器回收約章及「Bye Bye 微膠珠」		
	約章)		
組織	<i>戰與資源</i>		
λ	委派「環保經理」協調環保計劃		
\	成立環保工作小組協助推行環保計劃		
>	分配足夠資源推行環保計劃		
>	鼓勵員工參與環保計劃		
>	建立及執行一套有效的環境管理系統		
環傷	<i>民溝通</i>		
>	定期公開環保 / 可持續發展 / ESG 方針、活動及成效		
>	鼓勵員工對環保計劃提出建議或回應		
~	收集員工意見·回答員工所關注的問題		
>	對熱心推動環保的員工予以鼓勵或獎賞		
>	向公眾分享環保計劃的成果		
環傷	<i>民培訓</i>		-
\(\)	確定員工的培訓需要,並提供培訓		
>	保存環保培訓的紀錄		
持約	<u>。</u> 實改進的管理		
>	制訂計劃・定期檢查機構的環保計劃		

2024 香港環境卓越大獎 商舗及售業界別指南(非中小企組別)

=		有	沒有
>	記錄檢測結果・並進行相關的糾正行動		
>	檢查有否採取合適的糾正措施,並完善不足之處		
>	與同業 / 地區 / 全球標準 (例如:綠建環評 (BEAM Plus) 及綠色建築評估系統		
	(LEED)或當進行室內裝修、改建及翻新項目時參考綠建環評室內建築 (BEAM		
	Plus Interiors)的標準)作比較		

環保計劃與表現

		有	沒有
遵气	· 产法規		
>	向公司・有關政府機構和工業協會收集環保的法律資訊		
>	根據收集的資訊,建立與組織日常運作有關的環保法規清單		
>	建立相關程序,並確保有關人員可取得並查閱法律文件		
>	建立相關程序,並確保有關法律規定及資訊能有效傳達予全體員工		
>	建立相關程序,監察環保法規的更新,並作出相關修改		
>	定期監察遵守環保要求的情況		
>	對那些經常、反覆或不符合規定的地方採取糾正及預防措施		
推行	<i>口環保計劃</i>		
\triangleright	進行環保檢討·辨識需改善的地方		
>	制訂目標與指標		
\triangleright	制訂相關措施以達成所訂立的目標與指標		
>	選定員工負責執行不同措施		
>	跟進計劃的進度		
節為	· 的能源及邁向碳中和		
— <i>f</i>	in X		
>	定期審查電費單		
>	進行能源及/或碳審計,了解能源使用及碳排放的主要源頭,從而作出改善		
>	制訂減低能源使用及碳減排的目標		
>	制訂及推行減低能源消耗及碳減排的程序		
>	在可行情況下使用可再生能源		
>	購買碳抵銷計劃以抵銷與營運相關的碳排放		
電灯	登與電器設備		
>	使用節能燈具(例如:發光二極管燈(LEDs))		
>	於午餐時間,超時工作及營業時間後關掉店舖部份的電燈		
>	安裝時間器或感應器,以便當離開貨倉或陳列室後電燈會自動關掉		
>	將電燈調較至合適光度		
>	鼓勵使用天然光線		
>	避免在大廈外牆設置過度的光源,例如招牌,外牆射燈,戶外電子顯示屏,或為		
	這些戶外燈光安裝定時器 (於午夜起至早上 7 點期間關閉)		

2024 香港環境卓越大獎 商舖及售業界別指南(非中小企組別)

		月	沒月
>	將非使用中的電子儀器關掉		
>	盡可能以電子鎮流器取代電磁鎮流器		
>	在採購新電器時挑選較具能源效益的產品		
>	在電器上張貼告示,提醒員工將非使用中的電子儀器關掉		
>	在辦公室的電器上安裝時間器,確保它們在營業時間後會自動關掉		
>	考慮在非繁忙時間內關掉自動扶手電梯		
>	鼓勵員工盡量使用樓梯在大廈內上落各層		
通過	國及室溫控制		
>	在空調系統內安裝時間開關或以電腦程序控制開關		
>	制訂空調/通風系統的維修計劃		
>	限制控制空調系統的使用,避免濫用		
>	定期檢查室內溫度,檢查是否適當控制空調系統		
>	使用窗簾反射太陽的熱力,而在冬季則將之開啟接收太陽的熱量		
>	關閉已開啟空調地方的門和窗		
>	鼓勵大廈經理在辦公時間後關掉空調系統		
節為	的用水及污水控制		
>	盡可能選取用水效益較大(附有第 1 級用水效益標籤)的用水器具		
>	安裝節流器及自動關閉系統或其他設備,減少用水		
>	鼓勵使用者徹底關掉水龍頭及匯報任何滴漏的情況		
>	制訂監測及維修水喉的計劃,確保沒有漏水的情況		
>	使用環保清潔產品		
>	維修店舖內的污水管,避免水管爆裂或淤塞引致水浸		
<u> 廢</u> 物	物管理		
>	·····································		
>	制定減廢計劃以達至更好的廢物管理		
>	鼓勵使用電子收據以取代列印收據		
>	雙面影印		
>	鼓勵使用電子郵件、網上平台及流動應用程式作內部及對外溝通		
>	簡化運作程序及除去不必要的表格和記錄		
>	使用電子傳真系統,減省紙張消耗		
>	使用電子宣傳渠道,取代派發宣傳單張		
>	減少使用膠紙及綑帶包裝物品		
>	揀選尺寸合適的包裝物料,避免使用填充物料包裝		
>	處理物品時避免損毀或濺漏・以減少損耗		
>	使用碎布清理濺漏的物品		
>	使用太陽能推動的電器,避免棄置電池		
>	鼓勵員工在茶水間內盡可能使用可重用的器具、碟、杯及咖啡過濾器		

2024 香港環境卓越大獎 商舖及售業界別指南(非中小企組別)

		有	沒有
>	盡可能使用可重用的容器		
>	使用廢碎紙作包裝用途		
>	在舊信封上貼上新標籤・再用信封		
>	使用供應商提供的箱子,儲存物品運載貨物予顧客		
>	使用可重覆使用的收納箱運送貨物		
>	將未經使用的箱交還供應商		
>	設立回收箱收集包裝物料、繩子、信封及其他可再用的物品		
>	在個別的工作位置設立廢紙回收箱		
>	鼓勵公司各員工將廢紙分類		
>	盡可能將使用過的產品、瓦通紙、紙箱及收縮包裝物料交還供應商		
>	使用再造紙、可更換筆芯的原子筆、可再用的碳粉盒、充電池及其他可循環再造		
	的物品		
>	盡可能將使用後的物品循環再造或升級再造		
>	參與社區的循環再造計劃		
>	設立不同回收物料的分類回收設施,鼓勵源頭分類		
>	建立回收系統,回收顧客使用過的包裝物料/容器		
>	將分類回收設施放置於容易接近的地方		
>	妥善儲存及處理有害廢料		
>	教導清潔員工正確及乾淨回收		
>	減少及重用節日裝飾		
>	於公務活動中避免使用樽裝水及不必要的裝飾 / 紀念品		
機構	<i>内部管理</i>		
	達致有條理及整理的辦公室環境		
>	採取「先入先出」的策略・避免物品過期		
>	張貼通告提醒員工處理及儲存物料的正確措施		
>	列出對人體及環境有潛在影響的物品		
>	將有害物品儲存在指定地方,以防止洩漏於環境中		
\(\)	在處理及儲存有害物品時,採取安全措施,以防止洩漏於環境中		
空氣	瓦質素/氣味控制		
>	指示承辦商遵守有關對空調系統冷凍劑用途的條例		
>	將氣味源頭擺放在遠離民居的地方或考慮安裝氣味控制設備		
>	確保店舗內有足夠的新鮮空氣供應		
>	確保入風口遠離外間空氣污染源頭(例如:鄰近大廈排放廢氣的煙囪)		
>	定期清理空調設備內出風口、喉管、過濾器及冷凍線圈		
>	定期清潔地毯及纖毛傢俱		
>	將影印機及鐳射打印機放置於空氣流通的地方		
>	向環境保護署報告外間任何構成滋擾的空氣污染源頭		
>	指示承辦商採用揮發性有機化合物含量較低的裝修物料		

2024 香港環境卓越大獎 商舗及售業界別指南(非中小企組別)

		有	沒有
>	於貨倉內使用電動剷車		
>	獲取室內空氣質素檢定證書		
運輸	ŷ		
>	鼓勵員工盡可能使用公共交通工具或步行上班		
>	若公司設有停車場・鼓勵員工及顧客共用汽車		
A	制定汽車維修計劃		
>	轉用混能/電動車輛		
>	鼓勵公司所有司機使用最快捷的交通路線		
>	鼓勵在非繁忙時間運送貨物		
>	購買符合較高排放標準(例如歐盟六期)或較環保的車輛		
>	確保車輛司機遵守《汽車引擎空轉(定額罰款)條例》(第 611 章)		
環係	<i>呆採購</i>		
>	購買可再用、循環再造、含有可再用配件、減低資源消耗、壽命較長及含有較少		
	有毒污染物的產品 (如:再造紙、可重用的碳粉盒)		
\triangleright	制定有助員工採購環保產品的政策及指引		
>	支持購買貼有環保標籤的產品		
>	鼓勵員工以維修代替購買全新產品		
\triangleright	於飲宴或活動時採用環保菜單		
>	根據環保署推出的環保採購守則或其他採購守則進行環保採購		

夥伴協力合作

		有	沒有
影響	響你的供應商與承辦商		
>	將機構的環保方針及「使命聲明」通知供應商		
>	與供應商共同確認環保產品,以取締正在使用的一般產品		
>	鼓勵供應商提供文件・證明環保產品的真確性		
>	於合約訂明環保要求・選用提供可持續環保產品的供應商		
>	優先選擇一些環保產品或在環保方面負責任的供應商 / 承辦商		
>	邀請供應商 / 承辦商參與由公眾 / 私人 / 非政府組織舉辦的社區支援計劃或環		
	保合作計劃		
影響	響你的顧客與客戶		-
>	定期與客戶溝通		
>	收集客戶的回應		
>	適當地回應顧客的意見和查詢		
>	為客戶提供支持與輔導		
>	留心及滿足客戶的環保需要及為顧客提供環保的產品(如節能燈泡、低甲醛傢俱)		
>	客戶參與制訂及實行環保計劃		

2024 香港環境卓越大獎 商舗及售業界別指南(非中小企組別)

		有	沒有
>	為客戶組織環保活動(例如:舉辦使用環保產品的推廣活動)		
>	鼓勵客戶參與環保活動		
>	為環保活動訂定目標及就進度向客戶匯報		
>	提供環保產品給客戶選擇		
>	為環保產品提供特別貨架以鼓勵顧客選購		
>	給予顧客額外積分/獎賞/折扣優惠以鼓勵顧客選購環保產品		
\triangleright	設立回收站收集及回收顧客使用後的產品 / 包裝物料		
\triangleright	為收集及回收使用後的產品/包裝物料的顧客提供折扣優惠		
>	在推廣活動中對顧客/客戶發放環境保護的訊息		
影響	<i>臀社會人士</i>		
>	參與及支持本地環保活動		
>	設立捐款箱,將所得捐款贈予本地的慈善環保團體		
>	與其他組織合作,推動保護環境		
>	為公司推廣一個正面的環保形象		
>	與公眾及持份者分享機構之環保表現		
>	和持份者建立環保問題之溝通渠道		
>	確定公司對社會的影響,並知會社會人士		
>	發表環境 / 可持續發展 / ESG 報告書		

附錄二:商舖及零售業界別的良好作業守則

- ▼ 機構最高管理層(如董事會)對環境保護的承諾和參與是成功實施環保計劃的關鍵。
- ▶ 制定環境政策、原則和指導方針,推動機構以環保的方式營運。
- → 分配充足的資源以實施環保計劃,並建立對內及對外的渠道溝通環保事宜。
- ▼ 委任環保大使推廣及組織環保活動。
- ▼ 設立獎勵計劃,以鼓勵員工參與及支持環保工作。
- ▼ 通過不同的溝通渠道,向員工傳達有關環境挑戰和問題的信息,以提高他們的環保意識。
- 學辦環保活動,如清潔沙灘、二手物資交換活動、研討會及升級再造工作坊,以提升員工在環保方面的技能、知識及能力。
- ▼ 回顧產品生命週期,最大限度地減少不必要的資源使用,實行可持續生產和消費,並防止和減少浪費。 例如:
 - o 開發和生產新產品時,優先使用升級再造/消費後物料;
 - 以天然可生物降解的替代品或其他可持續產品選擇·取代不可持續及對環境不友好的成分·如棕櫚油、礦物油和雲母;
 - 收集製造過程中產生的剩餘物料,再用、升級或循環再造;及
 - 考慮實行無包裝·如果包裝是不可避免的·使用單一或模塊化的材料取代多層材料·消除不必要的 分層·並減少虛空空間·以提高可回收性。
- ▼ 在日常營運中推行無紙化方案,以節約紙張消耗和減少成本,例如:
 - o 採用電子平台進行內部培訓、會議和問卷調查;
 - 利用電腦軟件,將系統數字化,以監察和追踪存貨;
 - o 使用二維碼及/或數碼價格標籤,以減少印刷實體宣傳資料及價格標籤;及
 - 開發流動應用程式,以取代印製會員卡、紙製優惠券及現金券。
- ▼ 使用電子資訊板向客戶分享最新的促銷活動和/或產品信息,減少印刷宣傳材料和/或產品目錄。
- ▼ 採取以下的節能措施,藉以對抗全球性的氣候變化問題及減低營運成本
 - o 於店舖和貨倉安裝節能照明設備(如 LED 燈具);
 - 為冷凍櫃或暖櫃加裝趟門或膠簾以減少能源流失;
 - 採用需求管理措施,自動調控照明和通風系統,從而避免非必要的能源消耗;及
 - 安裝照明及空調分區控制裝置,並鼓勵員工關掉無人使用地區的照明及空調。

- ★ 進行碳審計並於公司大型活動實現碳中和。
- ▼ 使用符合歐盟六期或以上排放要求的車輛作為運輸隊伍,並重新設計貨物運送路線,以減少汽車廢氣的排放。
- ♥ 購買環保產品,例如:
 - 。 經森林管理委員會 (FSC) 認證的印刷紙;
 - 。 附有機電工程署一級能源標籤的電器;及
 - o 由消費後 / 可持續物料製成的家俱, 例如由回收木材製成的架子、由回收塑料製成的椅子等。
- ▼ 採用可持續海鮮菜單,並承諾在任何外部和內部活動中不食用魚翅或相關食材,以保護海洋物種。
- ▼ 於店舗、公司網站及社交媒體平台張貼環保資訊,及發布可持續發展報告和電子通訊,向公眾推廣環保概念。
- ▼ 支持、贊助及/或與非政府機構合作,例如參與循環再造計劃、支持食物捐贈計劃等,以推廣環保。
- ▼ 鼓勵客戶自帶購物袋,減少使用塑料袋和購物袋。
- ▶ 向客戶提供較環保的產品(例如:有機化妝品、節能燈泡、低甲醛家具等),供客戶選擇。
- ▶ 為客戶提供處理報廢產品的安排。例如舉辦獎勵計劃,鼓勵顧客退回用過的產品容器,以換取免費禮品或額外的會員積分。
- 梦 隨產品附上回收標示或說明,提供建議的棄置方法。
- ▼ 與供應商和承辦商在採購和服務方面緊密合作。
- ♥ 與其他同業或商會合作並分享制定環境計劃和活動的經驗。
- ▼ 鼓勵員工和持分者支持和參與各種社區活動(如植樹活動、清潔海灘、以物易物、減碳計劃和生物多樣性保護計劃等)。